



KLASA: 601-02/25-02/1

URBROJ: 2140-15-1/07-25-1

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU
PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA „JESENJE“
U PEDAGOŠKOJ GODINI 2024./2025.**

Gornje Jesenje, kolovoz 2025.

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj dana 21. kolovoza 2025. godine razmatrano je i usvojeno Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića "Jesenje" za pedagošku godinu 2024./2025.

Na temelju članka 60. Statuta Dječjeg vrtića "Jesenje", Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Jesenje" na svojoj 58. sjednici održanoj dana 29. kolovoza 2025. godine donijelo je Odluku o prihvatanju Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića "Jesenje" za pedagošku godinu 2024./2025.



Tablica sadržaja

1. UVOD	3
2. USTROJSTVO RADA	4
2.1. Vrste programa	4
2.2. Organizacija rada	4
3. MATERIJALNI UVJETI RADA	7
3.1. Unutarnji prostor i namještaj	7
3.2. Izvršeni radovi i popravci	11
3.3. Ekonomska cijena vrtića	12
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ	13
4.1. Osiguranje higijensko-zdravstvenih uvjeta	13
4.2. Unutarnja i vanjska kontrola	16
4.3. Skrb za djecu s posebnim zdravstvenim stanjima	17
4.4. Procijepljenost	17
4.5. Antropometrijsko mjerenje	17
4.6. Prehrana	17
4.7. Edukacija	17
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	18
5.1. Organizacija odgojno-obrazovnog rada	18
5.2. Prilagodba	18
5.3. Rad s djecom s posebnim potrebama	20
5.4. Izvješća po odgojno-obrazovnim skupinama	21
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA	37
7. SURADNJA S RODITELJIMA	51
8. JAVNA DJELATNOST VRTIĆA I SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	53
9. VREDNOVANJE PROGRAMA	55
10. GODIŠNJA IZVJEŠĆA RAVNATELJICE, STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE I ZDRAVSTVENE VODITELJICE	56
10.1. Godišnje izvješće o radu ravnateljice	56
10.2. Godišnje izvješće o radu stručne suradnice - pedagoginje	59
10.3. Godišnje izvješće o radu zdravstvene voditeljice	62

1. UVOD

Dječji vrtić “Jesenje” osnovana je u lipnju 2022. godine, a s radom je započeo 2. svibnja 2023. godine. Dječji vrtić “Jesenje” je javna ustanova čiji je osnivač Općina Jesenje. Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića „Jesenje“ Gornje Jesenje, temeljni je dokument koji sadrži sve poslove i aktivnosti koji su ostvareni u pedagoškoj godini 2024./2025., a obuhvaća programe odgojno-obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane, programe socijalne skrbi koje je dječji vrtić ostvario tijekom pedagoške godine u suradnji s roditeljima i lokalnom zajednicom. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada temelji se na: analizi zdravstvene, pedagoške i ostale dokumentacije, planiranju, praćenju i vrednovanju skrbi za sigurnost i zaštitu zdravlja djece, procjeni odgojitelja dobivenih na temelju istraživanja tema od posebnog interesa odgojitelja i skupina, a za unapređenje odgojno-obrazovne prakse i refleksivnog profesionalizma, foto, video dokumentaciji, različitim oblicima dokumentiranja aktivnosti djece i dokumentiranja aktivnosti odgojitelja te pravnim aktima i dokumentima koje donosi Vrtić.

2. USTROJSTVO RADA

2.1. Vrste programa

U pedagoškoj godini 2024./2025. realizirali su se sljedeći programi:

a) Redoviti 10-satni program

Primarni program realiziran je u 3 odgojno-obrazovne skupine. Broj upisane djece bio je 63, od toga su kapaciteti vrtića većinom popunjeni djecom iz područja općine Jesenje.

Tijekom godine imali smo 14 ispisa (razlozi - preseljenje, odlazak u drugi vrtić, polazak u školu). Najčešći razlozi izostanaka djece bili su pojedinačna oboljenja, godišnji odmori i obiteljski razlozi.

a) Program predškole

Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnoga rada s djecom prije polaska u osnovnu školu tijekom kojeg djeca razvijaju vještine, navike i kompetencije koje će im pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju. Program predškole provodio se od 1. listopada 2024. do 31. svibnja 2025. i trajao je 250 sati za djecu koja nisu polaznici redovitoga programa dječjeg vrtića. Program predškole pohađalo je 13-oro djece.

2.2. Organizacija rada

Radno vrijeme vrtića je od ponedjeljka do petka od 5:30 do 17:00 sati. Jutarnje dežurstvo odvijalo se u sobi jasličke skupine "Ftičeki" od 5:30 do 7:00 sati. Popodnevno dežurstvo odvijalo se također u sobi jasličke skupine "Ftičeki" od 15:30 do 17:00 sati. Na dežurstvima su se izmjenjivali svi odgojitelji prema tjednom rasporedu. Za sve djelatnike ustanove vodi se satnica rada. Odgojni djelatnici su samostalno vodili evidenciju neposrednog i ostalog rada te liste individualnih stručnih usavršavanja prema Godišnjem planu i programu.

Tijekom ljeta u vrtiću je uvedena ljetna organizacija rada kada je jutarnje dežurstvo bilo produženo do 8:00 h. Tijekom jutarnjih dežurstava bilo je manje djece zbog korištenja godišnjih odmora. Na dežurstvima su se odgojitelji izmjenjivali po tjednom rasporedu. Prilikom korištenja godišnjih odmora odgojitelja, uvedene su međusmjene kako bi postigli pokrivenost odgojno-obrazovnog procesa. Tijekom takvih perioda u skupinu bi na ispomoć dolazile pedagoginja i ravnateljica Vrtića.

Programske zadaće bile su ostvarivane kroz ukupno trajanje radnog vremena odgojitelja kao i ostalih radnika od 40 sati tjedno.

Struktura radnog vremena odgojitelja:

1. neposrednog rada s djecom	27,5 h
2. planiranja, programiranja, valorizacija	5,5 h
3. suradnje s roditeljima i vanjskim čimbenicima	1,5 h
4. izrada didaktičkih sredstava i pripremanja okruženja	1,5 h
5. stručnog usavršavanja	1,5 h
6. dnevna stanka	2,5 h
UKUPNO:	40 h

Kvalitetnom organizacijom podupirali smo cjelokupan razvoj djeteta. U tijeku pedagoške godine pratili smo ostvarivanje plana i programa vođenjem propisane pedagoške dokumentacije svake odgojno-obrazovne skupine, evidencijskim listama o dolaznosti djece, praćenjem djece i aktivnosti, vođenjem ljetopisa dječjeg vrtića, zapisnicima odgojiteljskih vijeća, te na kraju pedagoške godine godišnjim izvješćem o ostvarivanju plana i programa. Prvi zajednički roditeljski sastanak održan je u rujnu 2024. godine.

Tablica 1: Struktura zaposlenih u dječjem vrtiću

R.B.	OPIS POSLA	STRUČNA SPREMA	ZAPOSLENI	NAPOMENA
1.	RAVNATELJICA	VŠS	1	
2.	STRUČNA SURADNICA - pedagoginja	VSS	1	
3.	ODGOJITELJICE	VŠŠ	6	5 odgojiteljica zaposleno na neodređeno vrijeme, jedna na određeno vrijeme - zamjena za bolovanje
4.	KUHARICA	SSS, KV	1	
5.	SPREMAČICA	NSS	1	
6.	DOMAR	SSS	1	Ugovor o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme
7.	ZDRAVSTVENA VODITELJICA	VŠS	1	Ugovor o dodatnom radu na određeno vrijeme

Tablica 2: Prikaz ustrojstva odgojno-obrazovnih skupina u ped. god. 2024./2025.

ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	GODIŠTE	UKUPAN BROJ DJECE 8. MJ.2025.	ODGOJITELJICE
FTIČEKI	2022., 2023.	13	Katarina Pavić-Podgajski Marijana Cvrtila
GOMBEKI	2020. 2021. 2022.	22	Marina Hršak Marija Slukan (zamjena Tanja Kuhar)
VRGONJEKI	2018. 2019. 2020.	16	Maja Poslončec Barbara Dragoslavić

Radnici u tehničkoj službi:

- Darija Maligec, kuharica
- Božica Klasić, spremačica
- Branko Zagoršak, domar
- Nevenka Jecl, zdravstvena voditeljica

Rad upravnog vijeća

Članovi su:

1. Darko Bukvić (predsjednik Upravnog vijeća) - predstavnik Osnivača
2. Darija Kulfa - član, predstavnik Osnivača
3. Ivica Jedvaj - član, predstavnik Osnivača
4. Barbara Dragoslavić - član, predstavnik odgojitelja
5. Natalija Herceg - član, predstavnik roditelja

Upravno vijeće donosilo je odluke vezane uz Godišnji plan i program, Rebalans financijskog plana i Financijski plan, odluke o zapošljavanju radnika, izmjene i usvajanje vrtićkih akata, natječaj za upis djece, prijedlog Plana upisa i druge uobičajene poslove.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

3.1. Unutarnji prostor i namještaj

U skladu s predviđenim finansijskim sredstvima nabavljala se potrebna oprema, didaktika, stručna literatura, potrošni materijal i sitni inventar.

1. UNUTARNJI PROSTOR		
MATERIJALNA I DIDAKTIČKA OPREMLJENOST, SIGURNOST <u>3 sobe dnevnog boravka</u>	-nositelji odgojitelji	-strukturiranje prostora je provođeno na temelju dječjih potreba i interesa – sobe su opremljene drvenim lako prenosivim i kompatibilnim namještajem koji visinom odgovara djeci tako da im je sve dostupno, te omogućava lako formiranje centara aktivnosti, - sobe dnevnog boravka su opremljene rashladnim uređajima što nam omogućava stvaranja ugodne i potrebne mikroklike za boravak i rad s djecom
<u>KUHINJA</u>	-nositelji- kuharica	-podovi su djelomice prekriveni tepisima koji se po potrebi mogu lako pomicati radi prilagodbe igri ili održavanja prostora
<u>GARDEROBA</u>	-nositelji- osnivač, spremačica	- ulazna vrata se iz sigurnosnih razloga zaključavaju, za ulazak se koristi zvono

<u>SANITARNI</u> <u>PROSTORI</u>	-nositelji- spremačica, odgojitelji	- nadopuna sitnog kuhinjskog inventara - tanjuri, pribor za kuhanje, šalice - razmještajem garderobnih polica prilagođavalo se broju djece i ostalim potrebama radi bolje organizacije ulazno-prijemnog prostora -djeca su poticana na samostalno izuvanje i skidanje, odnosno vješanje odjevnih predmeta te na održavanje prostora čistim i urednim, posebno pri odlasku iz objekta i vraćanju u vrtić nakon boravka na zraku -namjenski i planirano opremljeni – redovito se provode mjere radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti (dezinficiranje), brine se o higijeni sanitarija -prostor je prilagođen djeci u potpunosti, čime se utjecalo i na razvoj samostalnosti u životno-praktičnim aktivnostima, te razvoj higijenskih navika-primjerena visina i veličina
2. VANJSKI PROSTOR		
	-nositelji – odgojitelji i osnivač	-dio vanjskog prostora je popločen antitraumatskim podlogama i opremljen je igralima namijenjenima dječjoj igri, jedan dio vanjskog prostora je travnati -vanjski prostor je optimalno osiguran ogradom tako da djeca imaju slobodu kretanja -djeci je omogućen svakodnevni boravak na zraku uz igre na spravama i razne druge aktivnosti, a iskoristivost ovisi o vremenskim prilikama

3. NABAVA I DOPUNA DIDAKTIKE I POTROŠNOG MATERIJALA

<u>3.1. didaktička oprema</u>	-djeca, odgojitelji, roditelji - nositelj – osnivač u dogovoru s odgojiteljicama i ravnateljicom te ostalim djelatnicima/timsko planiranje	-nabava i dopuna vršena je na temelju praćenja interesa djece i iskazanih potreba odgojitelja- igračke i slikovnice (društveno- zabavne igre, slikovnice, set za početno čitanje i pisanje, lutke, konstrukcije za građenje, razne slagalice) .
<u>3.2. namještaj i oprema</u>		- zid za penjanje - bicikl - dječje ležaljke - dječje stolice - višenamjenska kolica za spremanje igračaka
<u>3.3. potrošni materijal</u>	- mjesečno, ili prema potrebi	- stručna literatura za odgojitelje - papiri, kartoni, reciklirani papir, salvete, - flomasteri, olovke ,tempere, vodene bojice, drvene bojice, paste, krede, kistovi,
<u>3.4.ostalo</u> -potrošna roba za pripremu obroka -potrošna roba za	- tjedno ili prema potrebi - tjedno ili prema potrebi	-ljepila (tekuća, kruta, selotejp, Drvofix, silikonska), - folije za laminiranje, -tekstilne trake, špaga, spužva, perje,

održavanje higijenskih uvjeta -energenti -dodatne usluge -pedagoška dokumentacija -pedagoški materijal – materijali za rad s djecom	- računovodstvo - računovodstvo	pomponi, rafija, mreža, -perle (staklene, drvene, plastične), ukrasni pijesak, razni ostali adaptirani materijali -nabava vršena sukladno potrošnji i potrebama s ciljem obogaćivanja rada -troškovi grijanja, vode, električne energije -poštanske, telefonske, bankovne, komunalne -knjige pedagoške dokumentacije za skupine, imenici djece, stručna usavršavanja, sanitarno higijenske, mikrobiološke i DDD kontrole -koristi se tijekom cijele godine i za različite potrebe, u prikupljanje se uključuju i roditelji
4.INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKTA		
	-tijekom cijele pedagoške godine	-zadovoljavanje higijensko estetskih uvjeta, podizanje kvalitete prostora za igru i boravak djece – podizanje kvalitete usluga
5. IZVORI SREDSTAVA		
-participiranje roditelja korisnika usluga	-10 satni program mjesečno (-prvo dijete: 188,80 eura, drugo dijete: 113,28 eura, treće dijete: ne plaća -mjesečno (ekonomska	-održavanje normalnog funkcioniranja odgojno-obrazovnog procesa u Vrtiću

-sufinanciranje dijela ekonomske cijene od strane Općine Jesenje	cijena 472,00 eura) Prvo dijete: 60% za prvo dijete, 80% za drugo dijete, 100% za treće i svako daljnje dijete	
--	---	--

3.2. Izvršeni radovi i popravci

Tijekom godine napravljeni su sljedeći investicijski radovi na održavanju zgrade:

- bojanje unutarnjih zidova po SDB
- bojanje vanjskih sprava

Izvršena ispitivanja, atestiranja, nabavke vezane uz zaštitu na radu, zaštitu okoliša i protupožarnu zaštitu

U vrtiću se ove godine izvršilo ispitivanje vatrodojave, vatrogasnih aparata, protupožarnih tipkala, funkcionalnih tipki za isključivanje električne energije u slučaju hitnosti, rasvjete, unutarnje i vanjske hidrantske mreže, radne opreme, pregled kotlovnice (plin). Svi djelatnici za koje su utvrđeni posebni uvjeti rada, u 2025. godini obavili su pregled zbog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti u nadležnoj Medicini rada. Tijekom godine domar je redovito otklanjao uočene kvarove - sitni popravci u odgojnim skupinama, sanitarni čvorovi, vrata.

Plan radova za sljedeću pedagošku godinu

- nabava alata za potrebe rada domara
- nabava didaktičkog materijala sukladno potrebama skupina
- nabava sitnog inventara za kuhinju
- nabava sprava za vrtićko dvorište

Donacije

- donacija - Gradska knjižnica Krapina - knjige
- različite donacije PNM, igračaka i papira od roditelja

Sigurnost djece

Vrtić koristiti sigurnosno-zaštitni i preventivni program s ciljem prevencije i popratnim protokolima ponašanja odgojitelja u odnosu na vanjski prostor i sigurnost djece, s kojima su zaposlenici detaljno upoznati te ga se pridržavaju. Jasnim odredbama tko, kada, gdje i kako postupa u odnosu na izlazak, šetnju, boravak na zraku i igralištu održavamo sigurnost djece i odgojitelja u odnosu na nepredviđene događaje, ozljede djece i ponašanja. Jasno je utvrđeno da kršenje protokola od strane odgojitelja znači težu povredu radne dužnosti.

3.3. Ekonomska cijena vrtića

Ekonomska cijena redovitog programa Dječjeg vrtića "Jesenje" utvrđuje se u iznosu od 472,00 EUR po djetetu mjesečno.

Učešće roditelja djece u ekonomskoj cijeni redovitog programa iznosi 60% po djetetu, a razlika do pune ekonomske cijene osigurava se iz Proračuna Općine Jesenje.

Učešće roditelja u ekonomskoj cijeni redovitog programa umanjuje se sukladno odredbama Odluke o I. izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju mjerila za sufinanciranje djelatnosti ustanova predškolskog odgoja na području Općine Jesenje (drugo dijete dodatnih 20%, dijete s teškoćama u razvoju dodatnih 20%, dijete samohranog roditelja dodatnih 20%, treće i svako daljnje dijete iz istog kućanstva koje koristi redovni program oslobađa se u potpunosti), a razlika do pune ekonomske cijene osigurava se iz Proračuna Općine Jesenje.

Roditelji su opskrbinu u obvezi platiti do 5. u mjesecu za prethodni mjesec. Prilikom naplate opskrbnine pridržavamo se donesene Odluke o I. izmjeni i dopuni Odluke o utvrđivanju mjerila za sufinanciranje djelatnosti ustanova predškolskog odgoja na području Općine Jesenje. Sredstva osigurana financijskim planom troše se racionalno. Materijalna davanja za zaposlene prate zakonske obveze i prema Financijskom planu redovito se isplaćuju i sva dodatna prava.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ

4.1. Osiguranje higijensko-zdravstvenih uvjeta

Osiguranje higijensko-zdravstvenih uvjeta unutarnjeg i vanjskog prostora provodilo se putem:

- održavanja čistoće svih prostora uz kontinuiranu dezinfekciju
- održavanja mikroklimatskih uvjeta u dječjim sobama prema važećim propisima
- uređivanja vanjskog prostora i provođenja sigurnosnih mjera
- upotrebom pitke vode iz javnog vodovoda
- deratizacijom i dezinfekcijom prostora prema ugovorenom rasporedu
- brige za otpad sortiranjem i zbrinjavanjem otpada
- mikrobioloških kontrola ruku djelatnika kuhinje, posuđa i radnih površina
- provjerom električnih instalacija i sigurnosti prostora
- HACCP sustava
- redovitim pregledima i servisiranjem klimatizacijskih uređaja
- suradnjom s nadležnim državnim tijelima

Posebnu smo pažnju pridavali njezi i skrbi djece koja su bila u adaptacijskom procesu, a koju smo u svim odgojnim skupinama provodili prema individualnim potrebama svakog djeteta i roditelja sljedećim redoslijedom:

- upoznavanje djeteta i roditelja s prostorom
- kratki razgovori i savjeti vezani uz razdoblje adaptacije
- prvi dan adaptacija je trajala pola sata
- vrijeme adaptacije postepeno se produljivalo prema dogovoru s roditeljima i ponašanju djeteta
- djeca su mogla donositi prijelazni objekt sa sobom
- dijete smo umirivali čuvanjem, milovanjem, nudili poticaje za koje je pokazivalo interes, pjevanjem
- roditelji i odgojitelji svakodnevno su izmjenjivali informacije o djetetu i dogovarali postupke u interesu najboljem za dijete
- vrijeme adaptacije individualno je trajalo za svako dijete

Roditelji su redovito bili informirani o zdravstvenom stanju djece kao i rastu i razvoju, a tijekom godine pratili smo i učestalost oboljenja (prikazanih u tablici niže).

Tablica 3: Učestalost oboljenja

OBOLJENJE	UČESTALOST OBOLJENJA
- respiratorna oboljenja	- česta
- bolesti probavnog sustava	- rijetko
- zarazne bolesti	- nekoliko
- povrede	- nekoliko
- oboljenja oka	- nekoliko
- oboljenja uha	- nekoliko
- alergije	- nekoliko

Tijekom pedagoške godine djeci je omogućeno usvajanje navika zdravog života te osvještavanje važnosti pravilnih higijenskih navika (često pranje ruku vodom i sapunom, oči, nos, usta ne diramo rukama...), pravilne i raznovrsne prehrane, dnevnog odmora, kretanja, tjelesne aktivnosti i vježbanja i boravka na zraku.

Organiziranim aktivnostima i obilježavanjima određenih događaja tijekom godine (Dan voda, Tjedan zdravlja ...) poticala se i promovirala svijest o važnosti pravilne i raznovrsne prehrane. Raznovrsnim igrama, čitanjem priča i slikovnica, razgovorima i životno-praktičnim aktivnostima poticali smo djecu na usvajanje navika zdravog načina života.

Usvojenost navika prikazana je u tablici opisnom procjenom.

Tablica 4: Usvojenost navika djece

NAVIKE	JASLICE	VRTIĆ
HIGIJENSKE NAVIKE -pranje ruku prije i poslije obroka -fiziološke potrebe	- djecu smo intenzivno poticali na usvajanje higijenskih navika - navike je velika većina djece usvojila	- higijenske navike su usvojene - gotovo sva djeca su potpuno samostalna u obavljanju higijenskih navika
SAMOSTALNOST KOD OBROKA	- većina djece samostalno jede i pije na čašu	- sva djeca su samostalna kod obroka i samostalno zbrinjavaju ostatke hrane

NAVIKE	JASLICE	VRTIĆ
DNEVNI ODMOR	- sva djeca pokazuje interes za dnevni odmor	- većina djece u vrtićkoj skupini pokazivala je interes za dnevni odmor
BORAVAK NA ZRAKU	- uvijek kada su prilike dopuštale djeca su koristila dvorište vrtića za organizirane igre na zraku	- prema vremenskim prilikama djeca su koristila dvorište vrtića za organizirane igre i tjelesne aktivnosti ili su organizirane šetnje
KRETANJE	-djeca su potrebu za kretanjem ostvarivala različitim vježbama oblikovanja, razgibavanjima u sobi dnevnog boravka i dvorištu vrtića	- djeca su odlazila u šetnje s ciljem – bliža ili dalja okolica vrtića -potrebu za kretanjem djeca su zadovoljavala i igrama na dvorištu vrtića

Različitim aktivnostima i poticajima koji su nuđeni, djeci je omogućeno razvijanje koordinacije i preciznosti pokreta, koordinacije i preciznosti u baratanju predmetima, koordinacije i ravnoteže pri pokretima i kretanju, pokretljivosti i spretnosti, te psihomotoričkih vještina u složenim situacijama s obzirom na razvojne sposobnosti.

Tijekom boravka na zraku koristila su se razna sredstva i pomagala, a šetnje okolicom vrtića bile su i poticaj za druge aktivnosti, kojima je djeci omogućeno razvijanje samostalnosti, sposobnosti rješavanja problema, tolerancije i bolje odnose s vršnjacima, ali i pozitivnih stavova i odnosa prema sebi, okolini, ljubavi prema prirodi, te učenje prvih pojmova o ekologiji i načina brige za prirodu. Djeca su rado boravila na zraku, čime im je omogućeno zadovoljavanje potrebe za kretanjem, slobodom, igrom i zabavom; pokazivala su pozitivne emocije, a mi smo im davali pozitivne poruke o tjelesnom vježbanju, kretanju i sportu.

Odgojiteljice su edukativnim, higijenskim, sportskim sadržajima i prehrambenim navikama educirale djecu, s ciljem podizanja svijesti djece o očuvanju zdravlja i usmjeravanju zdravom načinu života, aktivnom bavljenju sportom kako u sobi tako i boravkom na svježem zraku.

4.2. Unutarnja i vanjska kontrola

U tablici su prikazane sve kontrole koje su se izvršile u Dječjem vrtiću Jesenje tijekom godine.

Tablica 5: Prikaz kontrola u DV „Jesenje“ tijekom godine

RB	VRSTA KONTROLE	VRŠITELJ KONTROLE	UČESTALOST
1.	Mikrobiološka čistoća u objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe (otisci)	Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije	2 x godišnje
2.	Mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije prema HACCP sustavu	Salubris d.o.o.	2 x godišnje i/ili po potrebi
3.	Kemijska i mikrobiološka analiza vode za piće	Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije	1 x godišnje
4	Mikrobiološka kontrola stolice, zdravstveni pregled i otkrivanje kliconoštva (sanitarne iskaznice)	Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije	1x godišnje (svi djelatnici koji dolaze u kontakt s hranom ili sudjeluju u prijevozu, podjeli hrane)
5.	Kontrola temperature hladnjaka, temperature termički obrađene hrane, čistoće radnih površina i pribora u kuhinji prema planu HACCP sustava	Kuharica Zdravstveni voditelj	Svakodnevno Najmanje 1x u dva tjedna
6.	Sistematski pregled zaposlenika	Medicina rada KZZ	Svake godine, sukladno rasporedu i rokovima

4.3. Skrb za djecu s posebnim zdravstvenim stanjima

Posebne mjere zdravstvene zaštite i njege provodile su se u slučajevima:

- alergijskih reakcija na prehrambene proizvode
- kroničnih nezaraznih bolesti
- djece s posebnim potrebama u prehrani
- djece s kroničnim bolestima i TUR

4.4. Procijepljenost

Sva djeca koja pohađaju vrtić uredno su procijepljena prema kalendaru obaveznog cijepljenja RH. Podaci o procijepljenosti prikupljali su se preko pedijatar, podataka o obavljenom sistematskom pregledu i roditelja.

4.5. Antropometrijsko mjerenje

Napravljena su dva mjerenja (rujan, svibanj). Djeci je mjerena težina i visina. Mjerenjima je utvrđeno da je većina djece prosječne težine i visine, nekolicina djece odstupa od prosjeka (ispod donje granice prosjeka, iznad gornje granice prosjeka).

4.6. Prehrana

Prehrana je udovoljavala prehrambenim standardima za dječje vrtiće i zakonskim propisima. Jelovnici su rađeni na tjednoj bazi, a zajednički su ih sastavljali zdravstveni voditelj i kuharica. U pedagoškoj godini 2024./2025. vrtić je pohađalo troje djece s posebnim potrebama u prehrani koja su imala određene nutritivne alergije ili intolerancije. Izrađena je tabela za djecu s alergijama na hranu i ostale alergene, s preporukama o prehrani. S roditeljima se provodila intenzivna suradnja u cilju ujednačenog pristupa u zadovoljavanju posebnih potreba djece i osiguravanju potrebnih uvjeta. Brigu o zdravstvenoj zaštiti djece vodila je zdravstvena voditeljica. Jelovnici su u skladu s "Programom zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima", čl. 18. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju". Djeca svakodnevno dobivaju 4 obroka.

4.7. Edukacija

Edukacija roditelja provodila se letcima u skladu sa situacijama (tjelesne aktivnosti, boravak na zraku, zaštita od sunca, važnost adekvatne hidratacije, dječje zarazne bolesti).

Uređen je Zdravstveni kutić u prostoru Vrtića gdje su roditeljima davane upute o zdravstvenoj zaštiti djece u vrtiću.

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

5.1. Organizacija odgojno-obrazovnog rada

Sukladno članku 28. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe ("Narodne novine 63/08, 90/10), svaka odgojna skupina ima 2 odgojitelja. U vrijeme korištenja godišnjih odmora odgojiteljice su radile međusmjenu uz pomoć drugih odgojiteljica. U vrijeme kada su odgojiteljice bile odsutne zbog bolovanja, o djeci su se brinule druge odgojiteljice i stručni tim.

S obzirom na potrebe koje su roditelji iskazali u anketama Dječji vrtić "Jesenje" radio je tijekom cijelog ljetnog perioda od 1. srpnja 2025. do 31. kolovoza 2025. uz drugačiju organizaciju rada. Na temelju anketa koje su roditelji popunjavali te ovisno o broju djece po tjednima došlo je do spajanja odgojnih skupina. S obzirom na činjenicu da djeca i odgojiteljice iz različitih odgojnih skupina često borave zajedno na dežurstvima većini djece su ostala djeca, odgojiteljice i prostor bili već otprije poznati djeci pa su djeca te promjene uglavnom dobro prihvatila. Posebna pažnja se kod spajanja skupina posvećivala djeci koja obično ne borave na dežurstvima kako bi im se olakšalo taj period uz podršku stručnog tima, posebna pažnja se posvećivala i razmjeni informacija matičnih odgojitelja, stručnog tima i dežurnih odgojitelja.

Prije primjene ljetne organizacije rada odgojiteljima su dane upute od strane stručnog tima vezano za boravak na zraku, planiranje aktivnosti, pijeće tekućine, rani izlazak na dvorište i sl. S obzirom na specifične uvjete rada ljeti posebna pažnja posvećena je sigurnosti djece zbog promjene prostora u kojima se boravi i stalne promjene djece koja borave u vrtiću. U godišnjim izvješćima odgojiteljice su se izjasnile da su uglavnom zadovoljne organizacijom rada, ali su istaknule određene elemente koje bi trebalo poboljšati. Naime, odgojiteljicama stvara dodatni stres ljetna organizacija rada kad zbog spajanja skupina dolazi do većeg broja djece te korištenje slobodnih dana odgojiteljica iz skupine kad druga odgojiteljica mora raditi međusmjenu.

5.2. Prilagodba

Ove pedagoške godine je najveći broj novoupisane djece bio jasliske dobi, od ukupno 13 novoupisanih, 11 ih je upisano u jaslisku skupinu Fticeki, a 2 u vrtićku skupinu Gombeki.

Na početku pedagoške godine, na Odgojiteljskom vijeću dogovoren je plan podrške djeci u periodu prilagodbe, na refleksijama odgojiteljica i pedagoginje u prvom tjednu prilagodbe pedagoginja je podsjetila na najvažnije aspekte prilagodbe, informirala o navikama i osobitostima novoupisane djece i dala odgojiteljima obrazac praćenja prilagodbe djeteta. Tijekom perioda prilagodbe članovi stručnog tima su pratili odgojno-obrazovni proces svakodnevno opservacijom u odgojnim skupinama i neposrednim uključivanjem u odgojno-obrazovni proces.

Prema preporukama stručne službe prilagodba djece odvijala se postupno. Naime, prvi dan su djeca boravila s roditeljima u skupini, a sljedeće dane bez njih postupno povećavajući vrijeme boravka u vrtiću i uključujući osnovne sastavnice dnevne rutine.

Dakle priprema roditelja i djece za period prilagodbe sastojala se u sljedećem:

- Roditeljski sastanak 26.8.2024. na kojima je ravnateljica obavijestila roditelje o organizaciji rada, zdravstvena voditeljica o osnovnim činjenicama o njezi i skrbi djeteta u vrtiću, a pedagoginja o očekivanjima u periodu prilagodbe djece na dječji vrtić.
- Prilikom obavljanja inicijalnih intervjua, roditelji su detaljno informirani o ustrojstvu i radu vrtića, o mogućim reakcijama djeteta u procesu prilagodbe kao i o načinima kako olakšati taj period za dijete i za roditelje.
- Roditelji su dodatno informirani o procesu prilagodbe i faktorima koji utječu na prilagodbu oblicima informiranja poput tekstova na pedagoškom kutiću i informativnih letaka.
- Prikupljeni podaci o navikama, osobinama i potrebama djeteta na inicijalnom intervjuu s roditeljima su proslijeđeni odgojiteljima.
- Svim roditeljima omogućen je boravak s djetetom za vrijeme prilagodbe.
- Roditelji su imali mogućnost savjetovanja sa stručno-razvojnom službom na početku i tijekom pedagoške godine.
- Prilagodba djece praćena je Listom praćenja prilagodbe djeteta koju su odgojitelji svakodnevno ispunjavali, te od strane stručno-razvojne službe opservacijom djece u skupini.

Svako dijete je drugačije reagiralo na proces prilagodbe s obzirom na to da ona ovisi o djetetovoj dobi, odnosu s roditeljima, prijašnjim iskustvima, karakteru djeteta i sl. Najizazovnije je bilo u odgojno-obrazovnoj skupini "Ftiček". Većina djece iz navedene skupine do sada nije bila u ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. U tablici su prikazane najčešće reakcije djece po skupinama tijekom prilagodbe:

Tablica 6: Najčešće reakcije djece tijekom prilagodbe

NAZIV SKUPINE	NAJČEŠĆE REAKCIJE
FTIČEKI	Plač pri odvajanju i tijekom dana, traženje bliskosti i nošenja, prijelazni objekt, traženje roditelja, poteškoće pri spavanju.
GOMBEKI	Plač pri odvajanju, traženje bliskosti, prijelazni objekt, traženje roditelja, poteškoće pri spavanju, agresivno ponašanje prema odgojitelju.
VRGONJEKI	-

5.3. Rad s djecom s posebnim potrebama

Dječji vrtić “Jesenje” pohađalo je jedno dijete koje ima nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta - oštećenju funkcionalnih sposobnosti, jedno dijete s jezičnim razvojnim poremećajem, hiperkinetskim poremećajem te odstupanjima u pažnji, jedno dijete s eksternalizirajućim smetnjama, jedno dijete s poremećajem hranjenja, emocionalnom nezrelošću i hiperkinetskim poremećajem dok je više djece imalo govorno-jezične teškoće. Tijekom godine suradnjom odgojiteljica i stručnog tima stvorili smo uvjete za inkluziju i ostvarivanje i zaštitu dječjih prava putem individualizacije odgojno-obrazovnog procesa, osmišljavanjem i obogaćivanjem konteksta, izmjenom prostorno-materijalnih uvjeta, dodavanjem sadržaja i aktivnosti za razvoj njihovih potencijala uz uvažavanje njihovih potreba, interesa i razvojnih prava. Suradnja s roditeljima djece s posebnim potrebama je bila uspješna - komunikacija je bila dvosmjerna i otvorena.

Povremene posebne potrebe pokazivalo je nekoliko djece i to prvenstveno u periodu prilagodbe na vrtić. Ove potrebe manifestirale su se kroz razne oblike negativističkog ponašanja, povlačenjem, odbijanjem hrane ili spavanja, iskazivanjem strahova i sl. Nekoliko djece je imalo teškoće u socijalnom-emocionalnom razvoju što je bilo izazovno za odgojno-obrazovni rad u skupini - fizički obračuni s drugom djecom, uništavanje igračaka i namještaja, ometanjem aktivnosti, ruganje, povodljivost, prkos. Odgojitelji su koristili metode dosljednosti i usklađenosti postupaka odgojitelja, postavljali su jasne granice i pravila. Takvu djecu se poticalo na razgovor, dogovor, nenasilno rješavanje sukoba. Odgojitelji su se kontinuirano služili sadržajima za razvoj socijalnih vještina, preuzimanjem odgovornosti za vlastito ponašanje i pozitivnom komunikacijom. Pedagoginja je također individualno ili u grupi radila s djecom na promicanju prosocijalnog ponašanja, održala je ciklus radionica za poticanje socio-emocionalnog razvoja djece. Igra, socijalne priče, aktivnosti koje uključuju praktične zadatke, razgovori, razumijevanje neverbalnih poruka i unošenje humora u

komunikaciju bili su najčešći oblici individualnog rada s djecom i pomogli su u opuštanju i otvaranju djece za interakciju s drugom djecom. Odgojitelji su u suradnji sa stručnim timom, također, i s roditeljima individualno planirali i dogovarali postupke prema djetetu u vrtiću i kod kuće. Djeci su nuđene aktivnosti i igre kako bi se kod njih razvile vještine samoregulacije, način kako reagirati kod problematičnog ponašanja, kako se nositi s negativnim emocijama te vlastitom i vršnjačkom agresijom kod djece (igre uloga, kreiranje jasnih pravila ponašanja u skupini, mirne i opuštajuće aktivnosti, postupci nenasilnog rješavanja sukoba, poticanje prosocijalnih oblika ponašanja).

5.4. Izvješća po odgojno-obrazovnim skupinama

5.4.1. Mješovita jaslička skupina “Ftiček”

Ustrojstvo i materijalni uvjeti rada

Odgojno - obrazovna skupina “Ftiček” je najmlađa skupina koja obuhvaća djecu u dobi od 1 do 2,2 godine. Početkom pedagoške godine u skupinu je upisano 5 - oro nove djece, a grupa je brojala 6 dječaka i 7 djevojčica, sveukupno 13 - oro upisane djece. S krajem 9. mjeseca zbog prelaska u drugi vrtić, ispisana je D. H. Početkom listopada upisana je M. R., a krajem tog mjeseca upisana je L. K. U odgojno - obrazovnu “Gombeki” s početkom 11. mjeseca premještena je K.C., a u grupu “Ftiček” upisane su I. D. i L. D. Krajem 11. mjeseca L. Š. je premješten u odgojno - obrazovnu grupu “Gombeki”. Za vrijeme 12. mjeseca, upisano je još dvoje djece, početkom mjeseca B. V., a krajem F. H. U svibnju iz skupine su se ispisale djevojčice A. D i L. D. zbog mijenjanja adrese prebivališta te upisa u drugi vrtić, dok se s početkom srpnja ispisao dječak F. H., također zbog upisa u drugi vrtić. Pedagošku godinu godinu smo završili s upisanih 12 - oro djece u skupini jer se krajem kolovoza ispisao A. P. zbog upisa u drugi vrtić.

Mješovitu jasličku skupinu “Ftiček” početkom pedagoške godine vodile su odgojiteljice Ana Pospiš i Katarina Pavić Podgajski, a na mjesto odgojiteljice Ane Pospiš početkom listopada dolazi odgojiteljica Andreja Frajzman. Od kraja siječnja umjesto Andreje Frajzman, na radno mjesto odgojiteljice dolazi Marijana Cvrtila te ostaje do kraja pedagoške godine.

Soba dnevnog boravka odgojno - obrazovne grupe “Ftiček” nalazi se u prizemlju objekta dječjeg vrtića “Jesenje” te ima izlaz na dječje dvorište gdje se nalazi pješčanik, klackalica, tobogan.

U sobi dnevnog boravka početkom pedagoške godine nalaze se sljedeći centri aktivnosti: centar čitanja i pisanja, glazbeni centar, centar lutaka, centar istraživanja, centar građenja i

konstruiranja, likovni centar, centar kuhinje, senzorni centar. Prateći dječje interese, materijalno okruženje se najviše nadopunjavalo poticajima za razvoj senzomotorike.

Odgojno-obrazovni rad i provedene aktivnosti

Odgojno-obrazovni rad provodio se prema razvojnim područjima: tjelesni i psihomotorni razvoj, socioemocionalni razvoj, spoznajni razvoj te govor, komunikacija i stvaralaštvo.

1) Tjelesni i psihomotorni razvoj

- * poticali smo i razvijali cjelokupnu motoriku u prirodnim oblicima kretanja i ravnotežu kroz svakodnevne jutarnje tjelovježbe i poligone prepreka

- * poticali smo i razvijali finu motoriku ruke, šake i prstiju kroz manipuliranje sitnim predmetima te s pomoću različitih stolno-manipulativnih igara, umetanja, poklapanja, rastavljanja, sastavljanja predmeta

- * poticali smo hvat i baratanje predmetima uz držanje čaše i žlice, držanje olovaka, kistova i slično

2) Socioemocionalni razvoj

- *razvijali smo privrženost, sigurnost, povjerenje, ljubav, spoznaja da su mu odrasli i djeca prijatelji

- *razvijali smo pojam o sebi

- *razvijali smo osjećaj vlastite sposobnosti poticanjem na samostalnost kod obuvanja, pospremanja, hranjenja

- *razvijali smo suradnju - poticaj djeci na igru s drugima i želju za blizinom druge djece

- *poticali smo djecu na brigu o sebi - samostalno pranje i brisanje ruku, brisanje nosića, pristojno sjedenje za stolom, strpljivo čekanje na red

- *poticali smo djecu na razvoj samokontrole (prihvatanje pravila, zahtjeva, kontroliranje ljubomore)

3) Spoznajni razvoj

- * poticali smo razvoj senzomotorike nudeći materijale različitih tekstura, boja, mirisa i okusa

- *poticanje djece na manipuliranje predmetima te aktivnu interakciju s okolinom

- *poticanje i razvijanje djetetova zanimanja za prirodne pojave te biljni i životinjski svijet iz neposredne okoline

- *poticali smo istraživanje igara u novim, a i starim igračkama na nov način

- *razvijali smo simboličku igru - oponašanjem radnje ljudi, kretanja životinja, upotrebe predmeta

4) Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

*svakodnevnim čitanjem, listanjem slikovnica, pjevanjem pjesmica i brojlica utjecali smo na govorno jezični izričaj i bogaćenje te proširivanje dječjeg rječnika novim riječima i pojmovima

* učestalim slušanjem pjesmica utjecali smo na stvaranje osjećaja za ritam i interesa za glazbu

* učestalo smo nudile različite likovne materijale kako bi stvorili osjećaj za kreativnost i stvaralaštvo (pedagoško neoblikovan materijal, tempera, plastelin, rastresiti materijali)

Suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom

Suradnju s roditeljima ostvarili smo putem svakodnevnog informiranja roditelja o djetetu (važne, kratke informacije o proteklom danu te drugim informacijama koje prenosimo roditeljima kada dođu po dijete), kroz individualne razgovore s roditeljima te članovima stručnog tima, putem informativnog roditeljskom sastanka, putem kutića za roditelje gdje su na panou izvještene različite obavijesti. S roditeljima smo suradnju također ostvarivali kroz druženje tijekom jeseni kao što je bila “Kestenijada”, putem božićne te uskrсне radionice.

Suradnju s lokalnom zajednicom ostvarili smo za vrijeme Dana otvorenih vrata, Dječjeg dana te proslave drugog rođendana DV “Jesenje”.

Projekt

Naziv projekta:	Senzomotorika u jasticama
Voditelj/i projekta:	Katarina Pavić Podgajski, Marijana Cvrtila
Pedagoška godina:	2024./2025.
Vrijeme provedbe:	Od 9. mjeseca 2024. god. do 8. mjeseca 2025. god.
Odgojna skupina:	“Ftiček”
Kratak opis projekta:	Senzomotoričke aktivnosti potiču fizički, kognitivni, socijalni i emocionalni razvoj. Djeca su kroz aktivnosti manipuliranja i baratanja razvijala vizualnu, slušnu i taktilnu percepciju, finu motoriku kao i ravnotežu te koordinaciju tijela. Upoznavala su prostor, okolinu svim svojim osjetilima kroz raznolike poticaje, igračke i ostale materijale.
Obrazloženje izbora teme:	Projekt “Senzomotorika” odabran je za provođenje u jasticama zbog toga što je senzomotorna stimulacija jako važna od najranije dobi. U

	jasličkoj dobi dijete se najviše oslanja na svoja osjetila, a to su dodir, sluh, vid, okus, njuh. Dijete gledanjem, slušanjem, hvatanjem, osjetom mirisa i okusa te baratanjem predmetima, upoznaje svijet koji ga okružuje. Djeca jasličke dobi se upisivanje u vrtić prvi put susreću s mnoštvo raznih materijala i aktivnosti.
Ciljevi projekta:	Cilj ovog projekta je senzomotoričkim aktivnostima utjecati na cjelokupan razvoj djeteta. Cilj je također zadovoljavanje i razvijanje prirodne potrebe djeteta za kretanjem i osjetilnim doživljavanjem kao i razvoj osjetila stvaranjem osjetilno poticajnog okruženja, aktivnosti te raznih poticaja koji će djeci omogućiti učenje i istraživanje.
Razvojne zadaće:	- istraživanje i upoznavanje s predmetima i igračkama (hvatanje, bacanje, premještanje) - poticanje i razvijanje zanimanja za istraživanje predmeta i igračaka (isprobavanje, punjenje, pražnjenje, prevrtanje, umetanje) - razvoj fine motorike; razvoj motoričkih sposobnosti ruku, šake, prstiju - usvajanje i usavršavanje svih oblika prirodnog kretanja - razvoj hvatanja i baratanja predmetima, igračkama (okulomotorna koordinacija) - podupiranje spontanog izražavanja stvaralačkih mogućnosti djeteta u aktivnostima s prirodnim materijalima (zemlje, pijesak) - poticanje razvoj suradnje - razvijanje sposobnosti djece za druženjem, dogovorom - razvijanje pozitivne slike o sebi - poticanje osjetilnog istraživanja kroz vid, dodir, okus, miris, sluh
Način dokumentiranja:	Fotografija, likovni radovi
Način evaluacije/ vrednovanja:	Word dokument - refleksija
Materijalni uvjeti:	Soba dnevnog boravka odgojno - obrazovne grupe "Ftiček", polivalentni prostor te dvorište dječjeg vrtića "Jesenje.
Konzultirana literatura:	Pajk Kraljević I., Podhraški R. (2023.) Spretno i sretno dijete. Alfa Stock Kranowitz, C. (2018.) Igre za senzornu integraciju: aktivnosti za

	djecu s poteškoćama u osjetilnoj obradi. Ostvarenje Clark Brack J. (2009.) Učenjem do pokreta, kretanjem do spoznaje. Ostvarenje
--	--

Opis projekta:

Početkom pedagoške godine krenuli smo s formiranjem senzomotoričkog centra u sobi dnevnog boravka odgojno - obrazovne grupe "Ftiček". Krenuli smo nuđenjem raznih poticaja kao što su senzorne boce te prozirne pločice s različitim uzorcima u boji. Djeca su razvijala svoju vizualnu percepciju tako što su baratala i manipulirala tim poticajima.

Najviše smo se bazirali na taktilnu percepciju pa smo im stoga ponudili taktilnu ploču gdje su istraživali površinu s mnoštvo raznih materijala, različitih oblika, tekstura i boja. Sredinom pedagoške godine postavljena im je još jedna taktilna ploča gdje su uz osjet dodira, razvijali osjet sluha, osluškivanjem raznih zvukova koje proizvode pojedini predmeti na ploči.

Djeci smo nudili mogućnost istraživanja i isprobavanja različitih materijala, tehnika. Pojavio se veliki interes za ponuđene poticaje gdje su kroz razne aktivnosti istraživali svijet oko sebe koristeći sva svoja osjetila.

Kroz razne stolno - manipulativne aktivnosti (slagalice, umetaljke), modeliranjem domaćeg plastelina djeci se omogućavala stimulacija više percepcija odjednom (vizualna, taktilna). Hvatanjem, stiskanjem, umetanjem i držanjem objekata šakom ili prstima razvijali su fine motoričke pokrete.

U igrama rastresitim materijalom djeca su istraživala svojstvo materijala, težinu, količinu, protočnost. Time se poticao razvoj fine motorike, pažnje i koncentracije te okulomotorike. Ponuđena im je obojena riža, palenta, igre u pijesku te igre s bocama punjenim različitim rastresitim materijalom (šećer, makaroni, riža, grah, zobene pahuljice itd.). Djeci se najviše sviđala igra u pijesku gdje su u proljeće i ljeti provodili jako puno vremena puneći kantice, posudice koje su zatim praznili, prosipavali u druge posudice. Kopali su s lopaticama, grabljali, gradili kule, dvorce.

Mirisanjem suhog cvijeća i ostalih bilja, pravljenja limunade (cijedenje i kušanje limuna), kušanja meda, aktivnosti rezanja lubenice poticao se razvoj osjetila okusa, mirisa. Dolaskom ljeta djeca su se osvježavala limunadom, lubenicom te ostalim raznim voćem.

Evaluacija projekta:

Kreirajući poticajno okruženje već na početku pedagoške godine, djeca su uz mnoštvo navedenih raznih poticaja, raznolikih materijala te aktivnosti i igra, svojim osjetilima otkrivala

i istraživala okolinu i svijet oko sebe. Ponuđeni taktilni, zvučni, vizualni i mirisni stimulansi poticali su djecu da istražuju, uče kroz igru, rješavaju probleme te razvijaju koordinaciju pokreta. Senzomotoričkim aktivnostima utjecalo se i na govor djece, gdje su se usvajale nove riječi, proširivao se vokabular te se izražavalo rečenicama koje sadržavaju tri, četiri ili više riječi. Postepeno su međusobno razvijala pozitivnu sliku o sebi, postali su samostalniji. U aktivnostima i igrama, razvijala su suradnju kao i samokontrolu poštovanjem pravila ponašanja u skupini (čekanje na red). Smatramo da su sve navedene razvojne zadaće zadovoljene te da smo kod djece uspjeli postići da putem svojih osjetila aktivno istražuju i upoznaju okolinu.

5.4.2. Mlada mješovita vrtićka skupina „Gombeki“

Ustrojstvo i materijalni uvjeti rada

Odgojno-obrazovna skupina „Gombeki“ mješovita je mlađa vrtićka skupina koja obuhvaća djecu u dobi od 2,5 do 4 godine. Početkom pedagoške godine u skupini je upisano ukupno 21 dijete, od toga 7 djevojčica te 14 dječaka. Tijekom pedagoške godine iz odgojno-obrazovne skupine “Gombeki” 1 dijete premješteno je u odgojno-obrazovnu skupinu “Vrgonjeki”, a iz odgojno-obrazovne skupine “Ftički” premješteno je u skupinu “Gombeke” dvoje djece. Na kraju pedagoške godine u skupini je ukupno upisano 22 djece.

Mlađu mješovitu vrtićku skupinu “Gombeki” vode odgojiteljice Marina Hršak i Barbara Dragoslavić na čije mjesto u rujnu dolazi Tanja Kuhar te se u 6 mjesecu mijenja za odgojiteljicu Mariju Slukan koja se vraća s bolovanja.

Soba dnevnog boravka odgojno-obrazovne skupine „Gombeki“ nalazi se na prvom katu objekta. Iz sobe djeca imaju pristup uređenom dječjem igralištu s travnatim površinama, antistres podlogama te natkrivenom terasom.

Soba dnevnog boravka s početkom pedagoške godine ima sljedeće centre aktivnosti: centar kuhinje, centar obitelji, likovni centar, glazbeni centar, stolno-manipulativni centar, istraživački centar, centar građenja i konstruiranja te centar za mirne aktivnosti. Centri su opremljeni gotovim didaktičkim materijalima te didaktičkim materijalima koje su izradile odgojiteljice te razni pedagoški neoblikovani materijal ponuđen i osmišljen prema željama i interesu djece. Tijekom pedagoške godine uređen je i centar vezan uz projekt “Glazba i osjećaji”. Centri su tijekom pedagoške godine nadopunjavani različitim didaktičkim i pedagoški neoblikovanim materijalima prema željama i interesu djece. Materijale su prikupljale odgojiteljice u suradnji s roditeljima te u dogovoru s ravnateljicom a u skladu s financijskim mogućnostima.

Odgojno-obrazovni rad i provedene aktivnosti

Odgojno-obrazovni rad provodio se prema razvojnim područjima: tjelesni i psihomotorni razvoj, socioemocionalni razvoj, spoznajni razvoj te govor, komunikacija, stvaralaštvo.

1) Tjelesni i psihomotorni razvoj

- razvijanje cjelokupne motorike u prirodnim oblicima kretanja, razvijanje ravnoteže, motoričke sposobnosti ruku, šake, prstiju (fina motorika kroz manipuliranje sitnim predmetima)

- s djecom su se redovito provodile tjelesne aktivnosti na vanjskom unutarnjem prostoru, šetnje okolicom vrtića, slobodna igra na igralištu te dvorištu vrtića.

2) Socioemocionalni razvoj

- razvijanje privrženosti, sigurnosti te povjerenja, spoznaja da je dio grupe, spoznaja da su mu odrasli i djeca prijatelji
- razvijanje pozitivne slike o sebi i vlastitim mogućnostima te stjecanje povjerenja u svoje sposobnosti i mogućnosti
- poticanje na poštivanje potreba i osjećaja druge djece i odraslih osoba
- razvijanje djetetovog samopouzdanja i samopoštovanja
- razvijanje empatije

3) Spoznajni razvoj

- poticanje djece na manipuliranje predmetima te aktivnu interakciju s okolinom
- razvijanje sposobnosti opažanja vanjskog svijeta, sposobnosti klasifikacije, uočavanje veza odnosa među stvarima pojavama
- poticanje i razvijanje djetetova zanimanja za prirodne pojave te biljni životinjski svijet iz neposredne okoline

4) Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

- poticanje na govorno izražavanje i bogaćenje te proširivanje dječjeg rječnika novim riječima/pojmovima kroz svakodnevne razgovore, situacije, čitanje priča, pjesmice
- istraživanje i isprobavanje različitih mogućnosti izražavanja gestom, pokretom, govorom
- razvijanje sposobnosti vizualno-likovne komunikacije: osjetljivost za likovna sredstva i materijale u izražavanju bojom, oblikom, rastresitim materijalom
- poticati stvaralačko istraživanje i izražavanje ponuđenim materijalima (pedagoško neoblikovan materijal, tempera, vodene boje, plastelin
- poticanje razvoja aktivnog slušanja glazbe, glazbom pobuditi emocije
- poticanje razvoja glazbenog pamćenja
- razvijanje ljubavi prema glazbi i zanimanje za glazbu

Planiranje odgojno-obrazovnog rada provodile su odgojiteljice u skladu s interesima i potrebama djece te materijalnim uvjetima.

Formirani su centri aktivnosti koji su tijekom pedagoške godine odgojiteljice nadopunjavale i mijenjale prema interesu djece.

Odgojno-obrazovni rad odgojiteljice su planirale u suradnji s pedagoginjom, aktivnosti su provođene prema tjednim temama, u skladu s interesima djece te primjereno njihovoj dobi.

Poticajnim materijalima i raznim aktivnostima odgojiteljice u poticale djecu na stjecanje novih znanja i iskustava te kreativnost i istraživanje svoje okoline.

Suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom

Suradnju s roditeljima ostvarili smo putem svakodnevnog informiranja roditelja o djetetu (važne, kratke informacije o proteklom danu te drugim informacijama koje prenosimo roditeljima kada dođu po dijete); kroz individualne razgovore s roditeljima te članovima stručnog tima; putem informativnog roditeljskom sastanka; uključivanjem roditelja u odgojno-obrazovni rad tako da su prikupljali različit pedagoški neoblikovani materijal; putem kutića za roditelje pored ulaza u dnevni boravak odgojno-obrazovne skupine gdje su na panou izvještene različite obavijesti, informacije, stručni materijali, jelovnik; pismeni oblici suradnje (razne obavijesti putem e-maila te letci za roditelje).

Suradnju s lokalnom zajednicom ostvarili smo za vrijeme Dana otvorenih vrata, Fašnika, Dječjeg dana te proslave drugog rođendana dječjeg vrtića. Također kroz posjetu liječnika (dr. Željka Poslon) u sklopu teme “Zanimanja”, te suradnja s Gradskom knjižnicom Krapina kroz projekt “Kuc, kuc knjižnica”, kroz posjetu djece stomatološkoj ordinaciji dr. Bojane Horvat u zdravstveni dom Gornje Jesenje.

Roditelji su se rado uključili u projekt skupine ispunjavajući “Glazbenu bilježnicu”. Također ugostili smo dva glazbenika amatera: Karla Košanskog i Josipa Maligeca u sklopu projekta “Glazba i osjećaji”.

Projekt

Naziv projekta:	“Glazba i osjećaji”
Voditelj/i projekta:	Tanja Kuhar i Marina Hršak
Pedagoška godina:	2024./2025.
Vrijeme provedbe:	rujan 2024. – lipanj 2025.
Odgojna skupina:	Gombeki
Kratak opis projekta:	Projekt se provodio se uz sve aktivnosti koje su se provodile jer nas glazba okružuje i sveprisutna je. Glazba nam je pomogla u umirivanju, u vježbanju te u svim likovnim aktivnostima kao i u istraživanju nečeg novog i nepoznatog.

Obrazloženje izbora teme:	Projekt je nastao zbog dječjeg interesa prema glazbi.
Ciljevi projekta:	* kod djece razviti interes za glazbu * omogućiti aktivan doživljaj glazbe * poticati emocionalni i kognitivni razvoj djeteta te njihovu kreativnost i stvaralaštvo * razviti senzibilitet za ritam, metar i melodiju * razviti glazbeno pamćenje, upoznati djecu s različitim instrumentima i pružiti im mogućnost samostalnog izražavanja ili izražavanja u grupi kroz kretanje, ples te izražavanje scenskom lutkom
Razvojne zadaće:	* u bogatom poticajnom okruženju djecu motivirati na pjevanje, pjevanje uz pratnju, sviranje, na igre prepoznavanja i pamćenja zvukova, na aktivno slušanje glazbe, na likovno izražavanje na temelju glazbenog doživljaja, dramatizacije u glazbenoj priči te na upoznavanje glazbenih instrumenata i nota. * spoznaja novih pjesma, upoznavanje s glazbenim djelima kroz aktivno slušanje glazbe, sudjelovanje u razgovoru o glazbi, praćenje glazbe igrom i pokretom, provođenje istraživanja * razvijati kod djece inicijativu u organiziranju glazbenih igara, oslobađanje straha od javnog nastupa, stjecanje samopouzdanja * stjecanje bliskih međusobnih odnosa među sobom, stjecanje samopouzdanja u ophođenju jedni prema drugima, svladavanje početnog srama u plesu i pjevanju
Način dokumentiranja:	Fotografija, videozapis
Način evaluacije/vrednovanja:	Kroz refleksije na temelju praćenja.
Detaljan opis projekta:	
Projekt je započet u rujnu 2024. godine formiranjem centra o glazbi. Kroz igru i adaptaciju djece, djeci su se često pjevale brojalice i pjesme za opuštanje te im se puštala mirna glazba, najčešće skladbe W. Amadeusa Mozarta. Također sve aktivnosti u skupini provedene su uz klasičnu glazbu drugih glazbenika.	

U glazbenom centru nalazili su se slikovni prikazi svih instrumenata orkestra klasične glazbe, izrezane note(cijela nota, polovinka, četvrtinka i osminka, te violinski ključ.

S djecom izrađena je slikovnica koja sadrži elemente klasične glazbe: instrumente, koncertnu dvoranu, balet, orkestar i slično.

Također u glazbenom centru nalazile su se razne šuškalice izrađene od strane djece i odgojitelja, šuškalice koje su izrađene na radionicama s roditeljima te druga glazbena pomagala.

Kako su se provodile aktivnosti tako se upotpunio glazbeni centar. U glazbenom centru nalazila se i slikovnica “Peča i vuk” Sergeja Prokofjeva.

Djeca su s odgojiteljicama izradila 3 D Mozarta koji je svakodnevno djeci bio inspiracija za ljubav prema glazbi.

Svakodnevno su se provodile aktivnosti vezane uz ritam i ples, kroz slušanje glazbe, primjenu raznih šuškalica i udaraljka i kroz ples .

Evaluacija projekta:

Po završetku pedagoške godine imamo prilike vidjeti da smo kod djece uspjeli razviti volju i želju za sviranjem, razviti glazbeno pamćenje, upoznati djecu s različitim instrumentima i pružiti im mogućnost samostalnog izražavanja ili izražavanja u grupi. Neka djeca se lakše izraze u grupi pa im taj način puno više odgovara jer ili imaju nekakav strah od nepoznatog ili se jednostavno boje probati i pogriješiti.

Djecu smo upoznali s osnovama glazbe - notama, te gitarom, harmonikom, trubom i kontrabasom.

Kao što se moglo vidjeti svako dijete doživljava glazbu na sebi svojstven način i to je ono najbolje što možemo naučiti djecu. Ona moraju ostati nesputana i moraju imati slobodu izbora. Tek kad ima ponudimo mnoštvo sadržaja ona će nas iznenaditi sa svojim idejama i maštom. Zadaće koje smo željeli ostvariti kroz ovu vrstu aktivnosti već su gore navedene, a zadaće koje su odgojitelji htjeli dobiti su bile da kod djece razvijemo ljubav prema glazbi i glazbenom stvaralaštvu, upoznamo djecu s različitim vrstama izražavanja, potičemo na timski rad i rad u grupama i motiviramo djecu na stvaranje i djelovanje.

5.4.3. Starija mješovita vrtićka skupina „Vrgonjeki“

Ustrojstvo rada i materijalni uvjeti rada

U odgojnu skupinu “Vrgonjeki” upisano je redovno 25 djece i 4 vanjska predškolarca. Odgojitelji odgojne skupine početkom godine su Poslončec Maja i Herceg Petra koju u siječnju zamjenjuje kolegica Barbara Dragoslavić.

Naša soba dnevnog boravka nalazi se na gornjem katu ustanove. Soba dnevnog boravka je raspoređena po sljedećim centrima: centar početnog čitanja i pisanja, centar osame, likovni centar, obiteljski centar, centar građenja i konstruiranja, stolno – manipulativni centar, centar istraživanja. Centri su opremljeni s gotovim didaktičkim igračkama kao i igračkama od neoblikovanog materijala prema dječjim interesima, željama i potrebama.

Suradnja s roditeljima

Prije početka nove pedagoške godine održan je zajednički roditeljski sastanak.

Suradnja s roditeljima ostvarena je kroz:

- Svakodnevnu razmjenu informacija
- Individualne konzultacije
- Roditeljske sastanke
- Radionice (jesensko druženje, uskrsna radionica)
- Priredbe (božićna, završna priredba)
- Donošenje higijenskih potrepština
- Komunikaciju putem e- maila, telefona, oglasnih ploča za roditelje

Suradnja s lokalnom zajednicom (općinom Jesenje) održana je na Tjednu Kajkavske kulture u Krapini (narodne nošnje), odlazak na izlet na posjed Contessa, sudjelovanju u fašničkoj povorci(izrada kostima), za vrijeme održavanja Dana otvorenih vrata i na “Dječjem danu”.

Odgojno-obrazovni rad i provedene aktivnosti

U odgojno obrazovnom radu provodili smo razne aktivnosti za njihov cjelokupan razvoj i pripremu za školu.

Poticali smo djecu na kognitivni razvoj, socijalni razvoj, emocionalni razvoj, fizički razvoj i kreativni razvoj. Težili smo da je okruženje u kojem borave djeca sigurno i poticajno te opremljeno sa svim potrebnim didaktičkim materijalima koji potiču istraživanje i učenje.

1) Socio-emocionalni razvoj

Djeca su pokazivala razvijenu potrebu za suradnjom i druženjem. Tijekom godine ojačane su prijateljske veze među djecom. Konfliktne situacije su se uspješnije rješavale verbalnim putem, uz podršku odgojitelja. Razvijana je empatija, tolerancija i uvažavanje različitosti. Djeca su se naučila samostalnije nositi s emocijama, a većina je pokazivala osjećaj pripadnosti skupini.

2) Govorno-jezični razvoj

Znatno je unaprijeđena sposobnost izražavanja, slušanja i razumijevanja verbalnih poruka. Kod većine djece primjetno je proširenje rječnika, jasnije izražavanje misli te veća uključenost u razgovore i rasprave. Redovitim pričanjem i čitanjem priča, poticali smo razvoj mašte, izražavanja i kritičkog mišljenja.

3) Kognitivni razvoj

Kroz svakodnevne aktivnosti djeca su razvijala logičko-matematičke vještine, predčitalačke i predmatematičke sposobnosti, sposobnost zaključivanja, pamćenja i koncentracije. Kroz razne centre aktivnosti, djeca su učila istraživanjem i igrom, razvijajući samostalnost u učenju i znatiželju.

4) Tjelesni i zdravstveni razvoj

Tjelesni razvoj poticali smo svakodnevnim boravkom na svježem zraku, tjelesnim aktivnostima u dvorani i dvorištu, vođenim tjelesnim vježbama i organiziranim sportskim igrama. Djeca su razvijala koordinaciju, ravnotežu, brzinu i preciznost pokreta. Većina djece stekla je higijenske navike i pokazuje dobru razinu samostalnosti u skrbi o sebi.

Projekt

Naziv projekta:	Promet
Voditelj/i projekta:	Barbara Dragoslavić Maja Poslončec
Pedagoška godina:	2024./2025.

Vrijeme provedbe:	rujan 2024.- lipanj 2025.
Odgojna skupina:	starija vrtićka skupina „Vrgonjeki“
Kratak opis projekta:	Projekt "Promet" osmišljen je kako bi djeca upoznala osnovna prometna pravila, prometne znakove te uloge različitih sudionika u prometu (pješača, vozača, policajca). Kroz igru, priču, likovno izražavanje i praktične aktivnosti, djeca razvijaju svijest o sigurnom ponašanju u prometu. Cilj je potaknuti djecu na promišljanje o važnosti prometne kulture i sigurnosti, te ih osnažiti za odgovorno sudjelovanje u svakodnevnim prometnim situacijama.
Obrazloženje izbora teme:	Tema „ Promet “ odabrana je zbog svoje aktualnosti, svakodnevne prisutnosti u dječjoj okolini te velike važnosti za život i sigurnost djece. Djeca se svakodnevno susreću s prometom – u šetnji, pri dolasku u vrtić, na putu do trgovine, kod kuće gledajući kroz prozor ili putem medija. Promet je tema koja ih prirodno zanima i potiče na postavljanje pitanja, izražavanje mišljenja i aktivno učenje. Odabir teme temelji se i na stvarnim interesima djece, koji su pokazali znatizelju za prometna sredstva, znakove, uloge sudionika u prometu (policajci, vozači, pješaci), ali i za pravila ponašanja u prometu. Kroz svakodnevni razgovor i spontano igranje s vozilima uočena je njihova želja za učenjem i igrom povezanim s prometom.
Ciljevi projekta:	Razviti kod djece svijest o sigurnom sudjelovanju u prometu kroz upoznavanje prometnih sredstava, osnovnih prometnih pravila i znakova, te poticanje pravilnog i odgovornog ponašanja u ulozi pješaka i putnika.
Razvojne zadaće:	SPOZNAJNI RAZVOJ: · Poticati prepoznavanje, imenovanje i klasifikaciju prometnih sredstava i znakova. · Razvijati logičko razmišljanje i zaključivanje u prometnim situacijama. · Unapređivati prostornu orijentaciju i snalaženje u simboličkoj igri

	(npr. prometni poligon) GOVOR, KOMUNIKACIJA I STVARALAŠTVO: · Poticati razumijevanje i korištenje prometne terminologije (vozila, znakovi, pravila). · Razvijati izražavanje misli, ideja i iskustava vezanih uz promet. · Unapređivati slušanje i verbalnu komunikaciju kroz razgovore i priče. TJELESNI I PSIHOMOTORNI RAZVOJ: · Razvijati grubu motoriku kroz aktivnosti hodanja, vožnje bicikla, kretanja po poligonu. · Unapređivati finu motoriku kroz crtanje, izrezivanje i modeliranje prometnih sadržaja. · Poticati koordinaciju pokreta i orijentaciju u prostoru. SOCIOEMOCIONALNI RAZVOJ: · Razvijati osjećaj odgovornosti i sigurnosti u prometu. · Poticati suradnju, poštivanje pravila i uvažavanje drugih u grupnim aktivnostima. · Jačati samopouzdanje kroz preuzimanje uloga i donošenje odluka u igri.
Način dokumentiranja:	Fotografiranje
Način evaluacije/vrednovanja:	Word dokument - refleksija
Suradnici na projektu:	PU „Krapina“ PU „Zlatar“
Konzultirana literatura:	Slunjski, E. (2001). <i>Integrirani predškolski kurikulum: Rad djece na projektima – Mali profesor</i>. Mali profesor. Maleš, D., & Stričević, I. (2009). <i>Rad na projektu: Izazov za djecu i odrasle</i>. Udruženje Djeca prva.

Projekt: Naša mala knjižnica

Cilj projekta:

Razvijanje ljubavi prema knjizi i čitanju.

Poticanje predčitalačkih vještina i bogaćenje rječnika

Razvijanje mašte, kreativnog izražavanja i kulturne pismenosti djece.

Razvojne zadaće:

Razvijati naviku svakodnevnog čitanja i slušanja priča.

Poticati verbalno izražavanje i obogaćivanje govornog izraza.

Razvijati pažnju i sposobnost slušanja.

Upoznati djecu s osnovnim dijelovima knjige (naslov, autor, ilustrator).

Poticati djecu na stvaranje vlastitih priča, ilustracija i slikovnica.

Razvijati pozitivan odnos prema očuvanju knjiga i knjižnog prostora.

Poticati suradnju i dijeljenje knjiga među djecom.

Projekt: Sigurnije škole i vrtići

Cilj projekta:

Razvijanje svijesti o važnosti sigurnog ponašanja u vrtiću i njegovoj okolini.

Upoznavanje s osnovnim pravilima ponašanja u slučaju opasnosti.

Razvijanje osjećaja sigurnosti i odgovornosti kod djece.

Razvojne zadaće:

Upoznavanje djece s vrstama opasnosti (požar, potres, promet, strani ljudi).

Razvijanje vještina sigurnog ponašanja u svakodnevnim i izvanrednim situacijama

Upoznavanje s ulogom hitnih službi (policija, vatrogasci, hitna pomoć).

Provođenje evakuacijskih vježbi i simulacija.

Razvijanje povjerenja u odrasle i službene osobe koje brinu o sigurnosti.

Poticati razvoj empatije i brige za druge u opasnim situacijama.

Suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom na promicanju sigurnosne kulture.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Tijekom pedagoške godine stručnom usavršavanju pristupili smo s ciljem proširivanja stručnih znanja te profesionalnog razvoja usmjerenog na promjene u djelovanju odgajatelja sukladno suvremenim tendencijama predškolske djelatnosti i vlastitim interesima. Uključivanjem u razne edukacije, radionice, iskustvenim učenjem i timskim radom odgojitelji su ojačali svoje stručne kompetencije vezano za različita područja djelovanja te pridonijeli razvoju svojih stručnih potencijala.

Provođenjem programa usavršavanja kroz individualne i grupne oblike rada na razini ustanove odgojitelji su prikupljali informacije, propitivali uvjerenja, izmjenjivali iskustva i djelovali s ciljem implementacije teorijskih postavki Nacionalnog kurikuluma u praksu vrtića. U ovoj pedagoškoj godini odgojitelji i stručni tim sudjelovali su na raznim stručnim usavršavanjima izvan ustanove, a čiji su organizatori bili AZOO i druge ustanove, institucije i organizacije koje se bave područjem odgoja i obrazovanja. Većina stručnih usavršavanja odvijala se online. Stručna usavršavanja omogućila su odgojiteljima i stručnim suradnicima primjenu novih spoznaja i znanja u odgojno-obrazovnom radu te podizanje kvalitete rada.

USAVRŠAVANJA	VRIJEME I MJESTO REALIZACIJE	NOSITELJI	NAZOČNI ODGOJITELJ I
KOLEKTIVNO USAVRŠAVANJE U USTANOVI			
1. SJEDNICA ODGOJITELJSKOG VIJEĆA - Valorizacija i prihvaćanje Programa stručnog usavršavanja 2023/24. - Razmatranje i usvajanje Godišnjeg plana i programa	20. 9. 2024. Prostor DV "Jesenje"	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
2. SJEDNICA ODGOJITELJSKOG VIJEĆA - Vrednovanje ostvarenog	14.10.2024. Prostor DV "Jesenje"	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice

plana i programa za rujan 2024. - Dogovor oko organizacije rada			
3. SJEDNICA ODGOJITELJSKOG VIJEĆA - Vrednovanje ostvarenog plana i programa za listopad, studeni i prosinac 2024.	13.1.2025. Prostor DV "Jesenje"	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
4. SJEDNICA ODGOJITELJSKOG VIJEĆA - Usvajanje programa pripravničkog staža pripravnice M. C.	23.1.2025. Prostor DV "Jesenje"	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
5. SJEDNICA ODGOJITELJSKOG VIJEĆA - Vrednovanje ostvarenog plana i programa za siječanj, veljaču i ožujak 2025.	8.4.2025. Prostor DV "Jesenje"	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
6. SJEDNICA ODGOJITELJSKOG VIJEĆA - Vrednovanje ostvarenog plana i programa za travanj, svibanj i lipanj 2025.	30.6.2025. Prostor DV "Jesenje"	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
7. SJEDNICA ODGOJITELJSKOG VIJEĆA - Vrednovanje ostvarenog	21.8.2025. Prostor DV "Jesenje"	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice

plana i programa za srpanj i kolovoz 2025.			
1. STRUČNI AKTIV - Darovitost djece predškolske dobi	14.10.2024. Prostor DV “Jesenje”	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
2. STRUČNI AKTIV - Kako uputiti konstruktivnu kritiku?	13.1.2025. Prostor DV “Jesenje”	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
3. STRUČNI AKTIV - ADHD	8.4.2025. Prostor DV “Jesenje”	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
4. STRUČNI AKTIV - Pisanje pedagoške dokumentacije	30.6.2025. Prostor DV “Jesenje”	ravnateljica, pedagoginja, odgojiteljice	nazočne sve odgojiteljice
USAVRŠAVANJA IZVAN USTANOVE			
“Iza priče” - usavršavanje o pripovijedanju: mi pripovjedači, pričanje bajki, pričaj mi priče izgubljenih stvari, terapijske priče	5.2.2025. - 26.2.2025. Obrt za čuvanje djece “Krapinko”	Miljenka Benc, pripovjedačica	Cvrtila Marijana
Krizne situacije u dječjem vrtiću	31.3.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Integra consulting	
Kako sačuvati zdravu obitelj?	7.5.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Obiteljski centar “Krapina”	
O snaži se za početak pedagoške godine	4.9.2025. online	Odgojitelji u akciji	Dragoslavić Barbara
Pozicioniranje RPOO-a u	24.9.2025.	Dječji vrtić	

suvremenom društvu - prilike i izazovi	Dječji vrtić "Ivančica - Lobor"	"Ivančica - Lobor"	
Kako čitati djeci?	21.1.2025. online	Žaruljica	
Rani znakovi ADHD-a	28.1.2025. online	Žaruljica	
Iskustva u radu s potencijalno darovitim djecom	6.3.2025. online	Odgojitelji u akciji	
Kreiranje interesnih centara u suradnji s roditeljima	10.4.2025. online	Odgojitelji u akciji	
Senzorika u vrtiću	17.4.2025. online	Odgojitelji u akciji	
Što umjesto završne	8.5.2025. online	Žaruljica	
Escape room za djecu i roditelje	13.5.2025. online	Žaruljica	
Virtuozna voda - istraživačke aktivnosti s vodom	9.9.2024. online	Koho pedagogija	Herceg Petra
Digitalna jabuka - digitalni alati za vrtiće	8.10.2024. online	Koho pedagogija	
Kako pomoći djeci u regulaciji ponašanja i emocija	10.10.2024. online	Centar Proventus	
Montessori radionica	8.10.2024. Dječji vrtić "Bubamara"	Dječji vrtić "Bubamara"	Hršak Marina
Virtuozna voda	24.10.2025. online	KoHo pedagogija	
Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću	24.10.2024. online	KoHo pedagogija	

Digitalna jabuka	24.10.2024. online	KoHo pedagogija	
Kako pomoći djeci u regulaciji ponašanja i emocija?	10.10.2024. Osnovna škola "Radoboj"	Centar Proventus	
Multimodalne aktivnosti	7.1.2025. - 9.1.2025. online	Aktivnost +	
Raspršeni umovi	21.1.2025. online	Odgojitelji u akciji	
"Iza priče" - usavršavanje o pripovijedanju: mi pripovjedači, pričanje bajki, pričaj mi priče izgubljenih stvari, terapijske priče	5.2.2025. - 26.2.2025. Obrt za čuvanje djece "Krapinko"	Miljenka Benc, pripovjedačica	
Iskustva u radu s potencijalno darovitim djecom	6.3.2025. Online	Odgojitelji u akciji	
Senzorika u vrtiću	17.3.2025. online	Odgojitelji u akciji	Forjan Tihana
Pozicioniranje RPOO-a u suvremenom društvu - izazovi i prilike	24.9.2024. Dječji vrtić "Ivančica - Lobor"	Dječji vrtić "Ivančica - Lobor"	
Montessori radionica	8.10.2024. Dječji vrtić "Bubamara"	Dječji vrtić "Bubamara"	
Refleksivna praksa, učenje i profesionalni razvoj emancipiranih i otvorenih pojedinaca i kolektiva u RPOO-u	12.2.2025. Dječji vrtić "Izvor"	AZOO	
Dvodnevni stručni skup za	13.2.2025. i	AZOO i Udruga	

ravnatelj predškolskih ustanova	14.2.2025. Hotel Academia, Zagreb	ravnatelj predškolskih ustanova	
Zajedno vrtići i škole	24.2.2025. i 25.2.2025. Hotel Matija Gubec, Stubičke Toplice	AZOO	
Krizne situacije u dječjem vrtiću	31.3.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Integra consulting	
Kako sačuvati zdravu obitelj?	7.5.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Obiteljski centar “Krapina”	
Prostorno-materijalno okruženje u vrtiću	8.8.2025. online	KoHo pedagogija	
Kako pomoći djeci u regulaciji ponašanja i emocija?	10.10.2024. online	Centar Proventus	Kuhar Tanja
Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću	24.10.2024. online	KoHo pedagogija	
Oblici komunikacije s roditeljima	2.12.2024. online	KoHo pedagogija	
Raspršeni umovi	21.1.2025. online	Odgojitelji u akciji	
Procjena djetetovih razvojnih vještina u vrtićkom okruženju	20.2.2025. online	Sinapsus	
Iskustva u radu s potencijalno darovitom djecom	6.3.2025. online	Odgojitelji u akciji	
Senzorika u vrtiću	17.3.2025. online	Odgojitelji u akciji	

Kako spojiti Uskrs i znanost - pokusi koji osvajaju djecu	30.3.2025. online	KoHo pedagogija	
Krizne situacije u dječjem vrtiću	31.3.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Integra consulting	
Izazovni dječji razvoj	4.4.2025. online	EduList	
Kako sačuvati zdravu obitelj?	7.5.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Obiteljski centar “Krapina”	
Virtuozna voda	9.9.2024. online	KoHo pedagogija	Pavić-Podgajski Katarina
Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću	9.9.2024. online	KoHo pedagogija	
Digitalna jabuka	8.10.2025. online	KoHo pedagogija	
Krizne situacije u dječjem vrtiću	31.3.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Integra consulting	
Kako sačuvati zdravu obitelj?	7.5.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Obiteljski centar “Krapina”	
Prostorno-materijalno okruženje u vrtiću	14.8.2025. online	KoHo pedagogija	
Socijalne priče u vrtiću	26.8.2025. online	Žaruljica	
Osnaži se za početak pedagoške godine	4.9.2024. online	Odgojitelji u akciji	Poslončec Maja
Virtuozna voda	19.9.2024. online	KoHo pedagogija	
Digitalna jabuka	8.10.2024. online	KoHo pedagogija	
Montessori u vrtiću	8.10.2024.	Dječji vrtić	

	Dječji vrtić “Bubamara”	“Bubamara”	
Kako pomoći djeci u regulaciji emocija i ponašanja	10.10.2024. Osnovna škola “Radoboj”	Centar Proventus	
Samoregulacijske vještine djece rane i predškolske dobi	11.10.2024. online	Sinapsus	
Kako čitati djeci?	21.1.2025. online	Žaruljica	
Rani znakovi ADHD-a	28.1.2025. online	Žaruljica	
Krizne situacije u dječjem vrtiću	31.3.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Integra consulting	
Kako sačuvati zdravu obitelj?	7.5.2025. Dječji vrtić “Jesenje”	Obiteljski centar “Krapina”	
Samoregulacijske vještine djece rane i predškolske dobi	11.10.2024.	Aktivnost +	Slukan Marija
Planiranje aktivnosti s djecom u vrtiću	2.2.2025.	Koho pedagogija	
Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama	2.10.2024.	AZOO	Varjačić Josipa
Edukacija provođenja razvojne procjene, pisanja nalaza i mišljenja i kreiranja IEP-a	4.11.2024. 2.12.2024.	- Sinapsus	
Refleksivna praksa, učenje i profesionalni razvoj emancipiranih i odgovorih pojedinaca i kolektiva u	12.2.2025.	AZOO	

RPOO-u			
Zajedno vrtići i škole	24.2.2025. i 25.2.2025.	AZOO	
Krizne situacije u dječjem vrtiću	31.3.2025.	Integra consulting	
Državna smotra projekata u RPOO-u	22.5.2025. i 23.5.2025.	AZOO	
Kako sačuvati zdravu obitelj?	7.5.2025.	Obiteljski centar “Krapine”	
INDIVIDUALNA STRUČNA USAVRŠAVANJA			
Ljubetić, M. (2014). <i>Od suradnje do partnerstva obitelji, odgojno-obrazovne ustanove i zajednice</i> . Element.			Cvrtila Marijana
Milanović, M. (2014). <i>Pomozimo im rasti</i> . Golden marketing - Tehnička knjiga.			
Miljak, A. (1996). <i>Humanistički pristup teoriji i praksi predškolskog odgoja</i> . Persona.			
Ljubetić, M. (2009). <i>Vrtić po mjeri djeteta</i> . Školske novine.			
Miljak, A. (2009). <i>Življenje djece u vrtiću</i> . Spektar Media.			Dragoslavić Barbara
Juul, J. (2007). <i>Kompetentno dijete</i> . Ocean More.			

Lešin, G. (2022). <i>Kreativni odgojitelji</i> . Školska knjiga.			
Trajkovski, B. (2022). <i>Kineziološke aktivnosti predškolske djece</i> . Školska knjiga.			
Krajačić, V. (2016). <i>Dnevnik odgojitelja: priručnik za odgojitelje</i> . Hrvatska transpersonalna asocijacija.			Herceg Petra
Čudina-Obradović, M. (2002). <i>Matematika prije škole</i> . Školska knjiga.			
Čudina-Obradović, M. (2002). <i>Čitanje prije škole</i> . Školska knjiga.			
Cazurro, B. (2024). <i>Djeca jučer, roditelji danas</i> . Plus.			Hršak Marina
Ljubetić, M. (2009). <i>Vrtić po mjeri djeteta</i> . Školske novine.			
Rajović, R.; Petrović, U. (2019). <i>Igre za poticanje razvoja djeteta</i> . Harfa.			
Slunjski, E. (2001). <i>Integrirani predškolski kurikulum</i> . Mali profesor.			
Tankersley, D. i sur. (2012). <i>Koraci prema kvalitetnoj praksi</i> . Korak po korak.			Forjan Tihana
Lešin, G. i sur. (2022). <i>Kreativni odgojitelji</i> .			

Školska knjiga.			Kuhar Tanja
Stručni članci vezani za razvoj predškolske djece, rad ravnatelja te zakoni i pravilnici vezani uz organizaciju rada u predškolskim ustanovama.			
Whitaker, T.; J. Fiore, D. (2025). <i>Teški roditelji i kako s njima</i> . Naklada Kosinj.			
Kihas, L. (2021). <i>Tajni sastojci za odgoj djece</i> . Kreativna sova.			
Zrilić, S i sur. (2009). <i>Nepoželjna ponašanja djece</i> . Hrvatska sveučilišna naklada.			
Lyons, S. (2024). <i>Suradničke igre u odgoju i obrazovanju</i> . Naklada Kosinj.			
Popov, D. (2010). <i>Enciklopedija razvojnih igara za djecu od 3 do 7 godina</i> . Planet Zoe.			
Cvetković Lay, J. ; Sekulić Majurec, A. (2008). <i>Darovito je, što ću s njim?</i> Alinea.			Pavić- Podgajski Katarina
Cvetković Lay, J. (2010). <i>Kad bi se njih pitalo...</i> Alinea.			
Yahnke Walker, S. (2007).			

<i>Darovita djeca: vodič za roditelje i odgojitelje kako razumjeti, podržati i potaknuti vaše darovito dijete.</i> Veble commerce.			
Pajk Kraljević, I.; Podhraški, R. (2023). <i>Spretno i sretno dijete.</i> Alfa.			
Stock Kranowitz, C. (2018). <i>Igre za senzornu integraciju: aktivnosti za djecu s poteškoćama u osjetilnoj obradi.</i> Ostvarenje.			
Stručni članci vezani za razvoj senzomotorike u jaslicama.			
Blažević, I. (2019). <i>Razvoj djece i odgoj u ranom djetinjstvu.</i> Školska knjiga.			Poslončec Maja
Novak, M.; Kovač, D. (2021). Inkluzivni odgoj i obrazovanje: Pristupi i metode. <i>Časopis za odgoj i obrazovanje</i> , 15 (2), 45-58.			
Jurčević Lozančić, A. (2013). <i>Dijete i vrtić. Suvremena pedagoške perspektive.</i> Element.			
Buljan Flander i sur. (2021). <i>Znanost i umjetnost odgoja.</i> Geromar d.o.o.			Slukan Marija
Juul, J. (2017). <i>Danski</i>			

odgoj djece. Egmont.			Varjačić Josipa
Juul, J. (2018). <i>Kako biti vođa vučjeg čopora?</i> OceanMore.			
Ljubetić, M. (2014). <i>Od suradnje do partnerstva obitelji, odgojno-obrazovne ustanove i zajednice.</i> Element.			
Milanović, M. i sur. (2014). <i>Pomozimo im rasti.</i> Golden marketing - Tehnička knjiga.			
Bujišić, G. (2005). <i>Dijete i kriza.</i> Golden marketing - Tehnička knjiga.			
Starč, B. i sur. (2004). <i>Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta.</i> Golden marketing - Tehnička knjiga.			
Scalzo Yi, A. (2023). <i>100 jednostavnih STEAM aktivnosti.</i> Iris Illyrica.			
Stručni članci vezani za razvoj predškolske djece, prostorno-materijalni kontekst dječjeg vrtića, njegovu organizaciju te partnerstvo obitelji i odgojno-obrazovne ustanove.			

Nabava stručne literature

U Dječjem vrtiću „Jesenje“ se radi na obogaćivanju vrtićkog knjižničnog stručnog fonda. U ovoj je pedagoškoj godini nabavljena sljedeća literatura:

- 1) Lansbury, j. (2023). *Zločesta djeca ne postoje*. Stilus knjiga d.o.o.
- 2) Milanović M. i sur. (2014). *Pomozimo im rasti*. Golden marketing - Tehnička knjiga.
- 3) Bujišić, G. (2005). *Dijete i kriza*. Golden marketing - Tehnička knjiga.
- 4) Sekulić Erić, I. (2025). *Priručnik za polaganje stručnih ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima*. Zadružna štampa d.d.
- 5) Pretplata na časopis *Dijete, vrtić, obitelj*.

Rad s pripravnicima

Tijekom ove pedagoške godine u ustanovi se provodio program pripravničkog stažiranja za 1 odgojiteljicu pripravnicu (Marijana Cvrtila 20. siječanj 2025. - 20 siječanj 2026.) dok je pedagoginja koja je prošle pedagoške godine realizirala program pripravničkog staža (Josipa Varjačić 24. kolovoz 2023. - 24. kolovoz 2024.) ove pedagoške godine položila stručni ispit.

Tijekom pripravničkog stažiranja cjelokupni vrtić sudjeluje u podršci i pomoći što pridonosi zajedništvu i povjerenju unutar vrtića. Refleksije Povjerenstva jačaju stručne kompetencije mentora, pripravnika i ostalih stručnih djelatnika. Rad pripravnika se dokumentira te potiču njihove istraživačke i reflektivne vještine koje vode višoj razini profesionalnih kompetencija. Proučavanje i upoznavanje stručne literature pripravnici čine na način da obrađuju određenu temu iz više izvora i tu istu pokušaju primijeniti u praksi. Izuzetan doprinos pripravnicima i mentorima daju seminari AZOO, gdje sudionici razmjenjuju iskustva te upoznaju metodologiju polaganja stručnog ispita te istu razmjenjuju sa stručnim djelatnicima drugih vrtića.. Pripravnici se zapošljavaju kao nosioci procesa (rade samostalno od početka stažiranja), nemaju izravnu (neposrednu) podršku iskusnijih kolegica, što ima svoje velike vrijednosti u odnosu na stjecanje iskustva u akciji, ali i nedostatak podrške u novim situacijama djelovanja.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja obitelji i vrtića važan je preduvjet optimalnog razvoja djeteta te smo joj posvetili posebnu pažnju u promišljanju i planiranju rada. U građenju profesionalnih suradničkih odnosa s roditeljima u našem Vrtiću poticali smo ravnopravnu komunikaciju i interakciju odgojitelja i roditelja te podržavali aktivno sudjelovanja roditelja u realizaciji programa. Usklađivanjem odgojnih utjecaja, dogovaranjem, zajedničkim rješavanjem problema u razvoju i odgoju djeteta utjecali smo na unapređenje kvalitete života djeteta u obitelji i instituciji. U suradnju smo ulagali mnogo povjerenja, otvorenosti, tolerancije, objektivnosti i spremnosti za uvažavanje osobnih i profesionalnih kompetencija. Roditelje smo poticali, ohrabrivali, pomagali im i upućivali ih u odgojnim nastojanjima. Redovitim razmjenjivanjem informacija o djetetu pozitivno smo utjecali na njegov razvoj.

Roditelje smo informirali i o tekućim sadržajima i aktivnostima koje su se provodile u odgojnim skupinama.

- neformalna (direktna) komunikacija s roditeljima:

- inicijalni intervjui s roditeljima i djetetom prilikom upisa u Vrtić
- za vrijeme prijema ili predaje djeteta (dobivanje tekućih dnevnih informacija o djetetu
- roditeljski sastanci (U pedagoškoj godini 2024/25. održano je 8 roditeljskih sastanaka. Od toga 3 prva roditeljska sastanka svih odgojnih skupina (informativni i tematski - tema: Adaptacija), 2 sastanka za predškolce (informativni i tematski - tema: Priprema za 1. razred osnovne škole) te 3 završna roditeljska sastanka s prikazom rada pojedinih skupina.)

Osim roditeljskih sastanaka, kao oblik suradnje s roditeljima održane su dvije kreativne radionice na kojima su se izrađivali ukrasi (uskrсна i božićna) te druženje roditelja, djece i djelatnika vrtića (Kestenijada, Dan otvorenih vrata, Dječji dan).

Tijekom pedagoške godine roditelji su svojim djelovanjem u skupini (čitanje priča, likovne aktivnosti, prikaz zanimanja...) kao i podrškom materijalnom okruženju (donacije igračke, slikovnice...) doprinijeli kvaliteti prakse i suradnje vrtić-roditelji.

- na individualnim razgovorima u zakazanom terminu

(obuhvaćaju informacije o svakodnevnom funkcioniranju djeteta, njegovim razvojnim mogućnostima i potrebama, stručan savjet o poticanju psihofizičkog razvoja djeteta)

- prenošenje hitnih informacija putem telefonskih razgovora

- sudjelovanje roditelja u pripremi odgojno-obrazovnog procesa:

- prikupljanje raznovrsnog materijala za dječje aktivnosti i igru (*kontinuirano tijekom godine prema ukazanim potrebama ili iskazanim ponudama roditelja*)

- pisani oblici komunikacije

- centralni pano (informativno – edukativni) - razne informacije i edukativni materijali, prigodni letci usko vezani uz događanja u bližoj i široj društvenoj zajednici, pozivi za roditeljsku suradnju
- panoi skupina – izvješćivanje o životu i radu skupine (likovni radovi djece, dječje izjave, fotografije, obavijesti, ...)
- web stranica

Tijekom pedagoške godine roditelji su se uključivali u rad vrtića sudjelujući u različitim oblicima suradnje (roditeljski sastanak, radionica). Pokazalo se kako su najviše zainteresirani za informacije o svakodnevnom zapažanjima o djeci dobivene u neposrednom kontaktu s odgojiteljem prilikom prijema ili predaje djece.

Pedagoginja je roditeljima prosljedila na mail završnu anketu putem koje se nastojalo doći do povratne informacije roditelja o zadovoljstvu organizacijom rada u protekloj pedagoškoj godini prilikom koje su mogli dati svoja zapažanja, a koju je ispunilo 24 roditelja na 63 upisane djece. Na Likertovoj skali u kojoj roditelji ocjenjuju svoje općenito zadovoljstvo radom Dječjeg vrtića „Jesenje“ brojevima od 1 do 5 (pri čemu 1 znači da u potpunosti nezadovoljni, dok 5 znači da su u potpunosti zadovoljni) prosječna ocjena iznosi visokih 4,5 na temelju čega se može zaključiti da su roditelji zadovoljni radom Dječjeg vrtića „Jesenje“. U anketnim pitanjima otvorenog tipa vezanim za poboljšanje rada vrtića roditelji dali prijedloge za povećanje broja odgojitelja na broj djece, organizaciju predškole te obavijesti na oglasnim pločama na što će se obratiti posebna pažnja u novoj pedagoškoj godini u skladu s mogućnostima vrtića. Dobrom suradnjom željeli smo ostvariti kontinuitet u odgoju i obrazovanju te omogućiti svakom pojedinom djetetu razvoj u sredini u kojoj će se osjećati prihvaćeno, voljeno, sigurno, zadovoljno i sretno, sredini koja će djelovati poticajno na razvoj svih njegovih potencijala i u kojoj će se skrbiti o djetetovim specifičnostima.

8. JAVNA DJELATNOST VRTIĆA I SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Kulturna i javna djelatnost vrtića usmjerena je na obogaćenje života djeteta u vrtiću, otvaranje vrtića roditeljima i neposrednoj društvenoj sredini te na prezentaciju iskustava i postignuća odgojno-obrazovne prakse.

DOGAĐANJA, PROGRAMI, POSJETE	
Kulturno-umjetnička događanja	- koncertna interaktivna predstava “Brlog” umjetničke organizacije SHOOMA (Ruksak pun kulture) - kazališna predstava „Za velike i male priče, pjesme i šale“ - kazališna predstava “U duru i molu za vrtić i školu” - posjet pripovjedačice Miljenke Benc (Crvena koka i zrno pšenice, Vuk i 3 prašćića) - posjet Danice Lešek - čuvarice kajkavštine
Sportsko rekreativno programi	- sudjelovanje mješovite vrtićke skupine “Vrgonjeki” na manifestaciji “Sportske igre učenika 2025” u Krapini
Posjete, susreti, druženja	- druženja i slavlja djece - rođendani - obilježavanje važnih datuma - kestenijada/ jesenska svečanost u Dječjem vrtiću “Jesenje” - dan otvorenih vrata Dječjeg vrtića “Jesenje” - uskrсне i božićne kreativne radionice za roditelje - posjet knjižnici Osnovne škole “Gornje Jesenje”

	- posjet predškolaca četvrtašima i budućoj učiteljici u Osnovnoj školi "Gornje Jesenje" - posjet ordinaciji dentalne medicine u Jesenju - izlet na posjed "Contessa" u Draganić
JAVNE PREZENTACIJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	
Na razini vrtića	- prikaz odgojno-obrazovne prakse i događanja na web stranici Vrtića - dječji radovi u hodnicima ustanove - božićna priredba i završne priredbe odgojnih skupina
Javni nastupi djece i odgojiteljica i ostale suradnje	- nastup mješovite vrtićke skupine "Vrgonjeki" na programu povodom Tjedna kajkavske kulture - sudjelovanje na "Pregradskim dječjim berbarijama" u sklopu manifestacije "Branje grojzdja" u Pregradi - sudjelovanje na sajmu pri manifestaciji "Vuzem u Krapini" - nastup na općinskoj fašničkoj povorci - sudjelovanje na Dječjem danu prilikom obilježavanja Dana općine i župe Gornje Jesenje

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje programa ostvarivano je na razini ustanove tijekom godine na odgojiteljskim vijećima te na kraju pedagoške godine na temelju popunjene pedagoške dokumentacije – tjedne i tromjesečne evaluacije, razvojnih lista djeteta, individualnih dosjea, IOOP-a, putem uvida u skupinu i dr. Roditelji djece upisane u vrtić imali su priliku vrednovati rad vrtića u upitniku o zadovoljstvu radom Dječjeg vrtića „Jesenje“. U praćenju i evaluaciji sudjelovali su i Agencija za odgoj i obrazovanje i MZOŠ koji su imali uvid u Plan rada ustanove i izvješće o radu ustanove putem verifikacija programa, programa javnih potreba i sl.

10. GODIŠNJA IZVJEŠĆA RAVNATELJICE, STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE I ZDRAVSTVENE VODITELJICE

10.1. Godišnje izvješće o radu ravnateljice

Tijekom pedagoške godine 2024/2025. kao odgovorna osoba i predstavnik vrtića osigurala sam uvjete za nesmetano odvijanje odgojno-obrazovnog rada, organizirala rad vrtića, osigurala materijalne i kadrovske uvjete te nadzirala provedbu programa i aktivnosti, pratila i unaprjeđivala odgojno-obrazovni rad, predstavljala vrtić u javnosti, surađivala s osnivačem, roditeljima i drugim ustanovama, redovito izvještavala osnivača i Upravno vijeće o radu i poslovanju vrtića

Programiranje - izradila Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića "Jesenje" – pripremala sjednice Odgojiteljskog vijeća – planirala sastanke stručnog tima i sudjelovala u realizaciji – planirala radne dogovore i sudjelovala u njihovoj realizaciji – planirala, dogovarala i poticala stručna usavršavanja djelatnika – planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća – pružala podršku i pomoć u izradi planova i programa rada odgojitelja i stručnih suradnika – sakupljala dokumentaciju o radu vrtića: videozapisi, fotografije, članci i dr .	- kolovoz 2025. – po potrebi tijekom cijele pedagoške godine - kontinuirano tijekom pedagoške godine -kontinuirano tijekom pedagoške godine -kontinuirano tijekom pedagoške godine
Poslovi organiziranja rada Vrtića - formirala skupine sa stručnim timom - organizirala skupine, rad svih djelatnika - surađivala s Osnivačem	– kontinuirano tijekom pedagoške godine – kontinuirano tijekom pedagoške godine

-suradivala s drugim ustanovama – brinula o odgovornom odnosu radnika prema imovini vrtića – koordinirala rad svih skupina i djelatnika – inicirala i poticala inovacije i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa	– kontinuirano tijekom pedagoške godine – kontinuirano tijekom pedagoške godine
Administrativno – upravni poslovi – sklapala ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme – sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima - predlagala Upravnom vijeću raspisivanje potrebnih natječaja – sklapala ugovore s dobavljačima – izdavala rješenja i odluke (djeca, zaposlenici) – pratila primjenu zakona i podzakonskih akata – vodila evidenciju o radnicima i radnom vremenu radnika – donosila odluke iz djelokruga rada	– po potrebi tijekom pedagoške godine – tijekom godine po potrebi – tijekom godine po potrebi – kontinuirano tijekom pedagoške godine – kontinuirano tijekom pedagoške godine
Financijsko – računovodstveni poslovi – sudjelovala u izradi financijskog plana, financijskog izvješća i plana nabave – kontrolirala narudžbenice, dostavljala račune u knjigovodstvo i odobravalu isplate - suradnja s Osnivačem - materijalna prava radnika	- kontinuirano tijekom pedagoške godine
Suradnja	

– ostvarivala suradnju sa svim dionicima odgojno obrazovnog procesa; – Osnivačem, – Gradom Krapinom, – Osnovnom školom, – Ministarstvom znanosti , obrazovanja i mladih, – Agencijom za odgoj i obrazovanje, – pedijatrima, – vatrogasnom postajom, – Zavodom za javno zdravstvo, - Domom zdravlja Jesenje - DVD Jesenje – sportskim i drugim udrugama - ostalim vrtićima u okruženju – medijima, Suradnja s roditeljima - sudjelovanje u roditeljskim sastancima na početku pedagoške godine, ali i po potrebi tijekom godine, - individualni razgovori i konzultacije - informiranje i suradnja u zajedničkom rješavanju problema.	– kontinuirano tijekom pedagoške godine
--	--

10.2. Godišnje izvješće o radu stručne suradnice - pedagoginje

Stručna suradnica pedagoginja je u protekloj pedagoškoj godini bila zaposlena do siječnja na 20 sati tjedno, a od siječnja nadalje na 40 sati tjedno. Planirane poslove stručnog suradnika iz Godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2024/25. realizirala je u potpunosti.

1. Realizacija u odnosu na dijete

Pedagoginja je ove pedagoške godine provodila inicijalne razgovore s roditeljima i novoupisanom djecom te je sudjelovala u planiranju i praćenju tijeka prilagodbe djece. Boravila je u odgojno-obrazovnim skupinama, sudjelovala u provođenju aktivnosti i pedagoškom praćenju djece, pratila djecu u njihovim interakcijama, igri, tijekom boravka na vrtićkom dvorištu te komunicirala s djecom kako bi dobila što cjelovitiji uvid u njihovo razvojno stanje te uočavala njihove potrebe. Pratila je potrebe djece, ali i potrebe odgojnih skupina općenito te prilagođavala prostorno-materijalne i organizacijske uvjete za djecu. Također, sudjelovala je u organizaciji i realizaciji različitih radionica, priredbi i sličnih aktivnosti.

2. Realizacija u odnosu na odgojitelja

Pedagoginja je ove godine sudjelovala u planiranju i realizaciji kolektivnog stručnog usavršavanja i izradi individualnog plana stručnog usavršavanja te je poticala odgojiteljice na stručna usavršavanja i razmjenu stručnih znanja. Pomagala je u planiranju odgojno-obrazovnog rada, analizirala pedagošku dokumentaciju odgojne skupine i odgojitelja. Pratila je provedbu pedagoškog procesa općenito, sudjelovala u njegovu dokumentiranju, analizi i unapređivanju njegovih elemenata. Obavljala je individualni pedagoško-savjetodavni rad s odgojiteljicama te zajedničke refleksije o pojedinim temama. Odgojiteljicama je pružala pomoć u definiranju razvojnih prioriteta za dob i individualizaciju pristupa, u optimalizaciji uvjeta te sudjelovala u provedbi različitih oblika suradnje s roditeljima.

3. Realizacija u odnosu na roditelje

Pedagoginja je provodila inicijalne razgovore s roditeljima novoupisane djece. Pratila je i pregledavala dokumentaciju o suradnji s roditeljima po skupinama te materijale koje odgojitelji pripremaju za roditelje. Sudjelovala je u planiranju i realizaciji roditeljskih sastanaka te u pripremi individualnih razgovora prema potrebi u suradnji s odgojiteljicama. Vodila je pisane oblike informiranja roditelja - ažurirala službenu web stranicu vrtića, stavljala obavijesti na oglasnu ploču i sl. Pedagoginja je pripremala edukativne materijale za roditelje te je sudjelovala u pripremi i analizi različitih evaluacijskih upitnika za roditelje.

Također, tijekom godine je prema potrebi obavljala individualni pedagoški savjetodavni rad s roditeljima.

4. Realizacija u odnosu na društvenu zajednicu

Pedagoginja je tijekom godine nastojala povezivati se s društvenim čimbenicima iz neposrednog okruženja vrtića radi realizacije aktivnosti i obogaćivanja programa rada nakon čega je analizirala ostvarene aktivnosti prema iskazima sudionika. Surađivala je s MZO i AZOO u svrhu edukacija, stručnih skupova i polaganja stručnih ispita. Surađivala je i razmjenjivala iskustva s drugim odgojno-obrazovnim ustanovama te je javno predstavljala rad vrtića.

5. Realizacija u odnosu na stručni tim i ravnateljicu

Pedagoginja je sudjelovala u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića. Sudjelovala je u planiranju i realizaciji rada Odgojiteljskih vijeća, stručnih aktiva, refleksija, radnih dogovora i ostalih sastanka u vrtiću. Također, sudjelovala je u planu nabave opreme, didaktike, potrošnog didaktičkog materijala te stručne literature i pedagoške periodike. Zajednički je planirala zadaće i poslove u odnosu na djecu, odgojitelje, roditelje, ostale zaposlenike vrtića te društvenu zajednicu. Realizirala je stručna usavršavanja u stanovi te surađivala u vrednovanju odgojno-obrazovnog rada prema sastavnicama GPP-a i pisanju Godišnjeg izvješća ustanove.

6. Osobno stručno usavršavanje

Pedagoginja je tijekom godine procjenjivala osobne potrebe za stručnim usavršavanjem te je pratila ponude i usavršavanja AZOO-a i drugih organizatora i sudjelovala na njima. Individualno se stručno usavršavala praćenjem stručne pedagoške literature i periodike. Predstavljala je aktualne teme na internim stručnim aktivima te razmjenjivala znanja i iskustva sa stručnjacima iz drugih ustanova.

7. Rad na dokumentaciji

Pedagoginja je pratila i sudjelovala u vođenju dokumentacije o djeci, djeci s posebnim potrebama te pisala mišljenja o djeci. Vodila je dokumentaciju o radu s odgojiteljima, pratila dokumentaciju o odgojno-obrazovnom radu, sudjelovala u izradi i vođenju raznovrsnih oblika dokumentiranja i radnih materijala za potrebe odgojno-obrazovne prakse (zapisnici, instrumenti, osobni uvidi i dr.). Tijekom godine je vodila dokumentaciju o radu s roditeljima (zapisnici individualnih razgovora i dr.) te vodila evidenciju o radu stručnog suradnika pedagoga.

8. Ostali poslovi

Pedagoginja je tijekom godine po potrebi obavljala administrativne poslove, poslove po nalogu ravnateljice te surađivala sa svim djelatnicima vrtića radi unapređivanja svakodnevnih poslova.

10.3. Godišnje izvješće o radu zdravstvene voditeljice

1. Higijensko-epidemiološki nadzor

- provođenje kontrole mikroklimatskih uvjeta u sobama odgojnih skupina
- kontrola higijenskih uvjeta u sobama i sanitarnim čvorovima vizualnim pregledima
- educiranje djelatnika o postupanju uslijed uočavanja simptoma i znakova koji ukazuju na postojanje zarazne bolesti
- kontinuirani nadzor pobola i poduzimanje dodatnih mjera preventivne zdravstvene zaštite
- nadzor nad ispravnošću sanitarnih iskaznica djelatnika vrtića
- nadzor provođenja mjera preventivne zdravstvene zaštite ostalih djelatnika vrtića

2. Osiguravanje fizičkih sigurnosnih uvjeta za boravak djece

- u suradnji s djelatnicima vrtića radila se analiza materijalnih uvjeta prostorija za boravak djece s ciljem otkrivanja elemenata i konstrukcija koji pridonose povećanom riziku od ozljeda

3. Nadzor i prilagođavanje HACCP sustava

- nadzor dokumentiranja i provođenja mjera u procesu pripreme i podjele hrane
- suradnja s djelatnicom kuhinje i ravnateljicom u pogledu osiguravanja uvjeta na nesmetan rad prema propisanim zahtjevima HACCP sustava za kuhinje dječjih vrtića
- edukacija djelatnice kuhinje o novinama koje se planiraju implementirati u rad kuhinje s ciljem osiguravanja bolje usluge na području prehrane

4. Rad na području prehrambenih navika i standarda

- analiziranje postojećih jelovnika i izrada plana noviteta u suradnji s kuharicom i ravnateljicom
- suradnja u aktivnostima odgojitelja s ciljem poticanja djece na konzumiranje cjelovitog obroka koji im je poslužen
- predlaganje i suradnja s odgojiteljima i ravnateljicom na području planiranja aktivnosti s ciljem poticanja djece na zdravstveno poželjan način prehrane
- rad na otkrivanju djece s prehrambenim ograničenjima te obnavljanje podataka prema potrebi kod već poznatih slučajeva takvih ograničenja
- edukacija ostalih djelatnika o mjerama opreza vezano uz prehrambena ograničenja pojedine djece s ciljem prevencije neželjenih alergijskih reakcija ili drugih imunoloških reakcija organizma djeteta s ograničenjem u prehrani
- edukacija kuharice i odgojitelja koji dolaze u neposredan kontakt s djecom koja imaju ograničenja u prehrani na minimalne količine (alergija na jaja, kikiriki).

Planiranje tjednih jelovnika podrazumijevalo je kombiniranje preporuka za planiranje prehrane djece predškolske dobi, dostupnosti količine i kvalitete namirnica od dobavljača i prehrambenih navika većine djece.

5. Rad na području svakodnevne tjelesne aktivnosti

Odgojitelji su u svim primjerenim uvjetima uspjeli realizirati oblik tjelesne aktivnosti te je rad zdravstvenog voditelja na tom području isključivo trebao biti usmjeren na djecu s kroničnim nezaraznim bolestima te na davanje uputa odgojiteljima kako određeni zdravstveni status djeteta utječe na njegovu želju za uključivanjem u specifične tjelesne aktivnosti.

6. Suradnja s odgojiteljima

- obostrana razmjena informacija o zdravstvenom stanju djece, naročito u slučajevima zaraznih bolesti, alergijskih reakcija, prehrambenih ograničenja i višebrojnih akutnih oboljenja unutar skupine ili vrtića
- suradnja u informiranju obje strane i roditelja u odnosu na postojanje epidemioloških indikacija za širenje lako prenosivih bolesti, a što se vrši preko zajedničkog nadzora pobola
- suradnja u otkrivanju djece s prehrambenim ograničenjima te izradi plana prehrane za tu djecu
- suradnja u planiranju i provedbi aktivnosti s ciljem preventivne zdravstvene zaštite djece
- suradnja na području informiranja roditelja o aktualnim zdravstvenim rizicima tijekom godine

7. Suradnja sa stručnim timom i ravnateljem

- razmjena zapažanja i informacija relevantnih za stanje djeteta u odnosu na različita specifična područja rada
- uključivanje u izradu plana aktivnosti i postupanja spram roditelja ili odgojitelja s ciljem osiguravanja cjelovitog pristupa djetetu uslijed situacija koje to zahtijevaju (djeca s poremećajima u prehrani, alergijske reakcije, fizička ograničenja zbog ozljeda i sl.)
- suradnja u provedbi plana rada spram djece s posebnim potrebama prema dobivenim uputama
- suradnja u izradi preventivnih zdravstvenih programa i aktivnosti tijekom cijele godine prema potrebama
- suradnja u provedbi specifičnih i dodatnih preventivnih higijensko-epidemioloških mjera prema potrebi (higijenske mjere uslijed pojave vodenih kozica, bolesti usta, šaka i stopala i sl.)
- suradnja u provođenju aktivnosti spram djece s posebnim potrebama, alergijskim reakcijama, prehrambenim ograničenjima te prilagođavanje procesa rada s ciljem izbjegavanja nepotrebnih rizičnih situacija

- suradnja na području nadzora higijenskih uvjeta prostora dječjeg vrtića

8. Suradnja s roditeljima

- prijenos informacija s ciljem rane prevencije zaraznih bolesti i primjene specifičnih i dodatnih higijensko-epidemioloških mjera uslijed pojave većeg broja virusa nespecifičnog uzroka
- informiranje roditelja o aktualnim zdravstvenim opasnostima s ciljem upućivanja na provođenje mjera od strane roditelja kako bi se umanjila mogućnost širenja bolesti (peta osipna bolest, vodene kozice, crijevne zarazne bolesti, gljivična oboljenja, respiratorne bolesti i sl.)
- razmjena informacija oko prehrane djece s alergijama na prehrambene proizvode

9. Suradnja sa stručnim službama izvan vrtića

- razmjena informacija s izabranim liječnicima upisane djece vezano uz pojavu dječjih zaraznih bolesti (osipna oboljenja, vodene kozice, gljivična oboljenja i sl.)
- suradnja sa zavodom za javno zdravstvo KZZ o mjerama zaštite, samozaštite i informiranja roditelja kod pojave zaraznih bolesti, o promjenama vezanim za obnavljanje valjanosti sanitarnih iskaznica i sl.

10. Djelovanje na području preventivne zdravstvene zaštite, zdravstveni odgoj djece i djelatnika

- rad na području prehrambenih navika koje pogoduju optimalnom rastu i razvoju djeteta putem pripremljenih aktivnosti za djecu u suradnji s odgojiteljima
- nadzor pobola preko informacija dobivenih na liječničkim potvrdama, od roditelja i odgojitelja te vizualnim utvrđivanjem stanja djece
- informiranje djelatnika i roditelja o prisutnim bolestima koje se lako šire i zdravstvenim prijetnjama koje su uvjetovane klimatskim promjenama - informacije su prenošene usmenim putem (peta bolest, vodene kozice, crijevne zarazne bolesti, respiratorne bolesti)
- rad na području higijenskih navika s najvećim težištem na higijensko pranje ruku
- praćenje rasta i razvoja djece preko parametara dobivenih iz suodnosa visine, težine, dobi i spola
- provedba planirane edukacije na 1. roditeljskom sastanku (važnost boravka na svježem zraku, važnost donošenja ispričnica u vrtić, zarazne bolesti)

11. Statistika pobola i evidencija težih ozljeda

U razdoblju od 1.9.2024. do 31.8.2025. godine nismo imali težih povreda. Dio povreda odnosio se na blage ugrize i ogrebotine po skupinama koji su sanirani hladnim oblozima i dezinficijensom za rane. Imali smo jedan prijelom ruke kod djeteta.

Najčešće bolesti koje su se javljale po skupinama bile su respiratorne infekcije.

12. Stručno usavršavanje

- a) putem obaveznog stručnog usavršavanja za medicinske sestre-tehničare - putem predavanja po raznim temama
- b) upotreba stručne literature s područja zdravstvene njege djeteta, zdravstvene sociologije i razvojne psihologije

13. Projekcija rada za sljedeću godinu

- a) Zdravstveni odgoj po skupinama
 - pravilno pranje ruku
 - oralno zdravlje - radionica u suradnji sa stomatološkom ordinacijom
 - pravilno četkanje zubića
 - antropometrijska mjerenja
 - organiziranje posjeta stomatološkoj ordinaciji - sistematski pregled djece
- b) Zdravstveni odgoj zaposlenika
 - edukacija zaposlenika - hitna stanja, zbrinjavanje manjih rana, primjena terapija
 - kampanja "Dan crvenih haljina" - povećati svijest o moždanom udaru (mjerenje krvnog tlaka i šećera zaposlenicima)
 - suradnja s odgojiteljima prilikom skupljanja podataka o bolestima i izostancima djece, komunikacija s odgojiteljima u vezi povreda zadobivenih u vrtiću
- c) Zdravstveni odgoj roditelja/skrbnika
 - suradnja s roditeljima - skupljanje podataka o bolestima i izostancima djece, komunikacija s roditeljima u vezi povreda zadobivenih u vrtiću
 - roditeljski sastanci (važnost donošenja liječničkih ispričnica, zarazne bolesti...)
 - kampanja "Dan crvenih haljina" - povećati svijest o moždanom udaru (mjerenje krvnog tlaka i šećera roditeljima)
- d) Suradnja sa širom zajednicom
 - podjela božićnih čestitki starijim mještanima u suradnji s odgojiteljima
 - podjela suhih kolačića starijim mještanima u suradnji s odgojiteljima